

云东海街道沿湖路、中心路网等 道路保洁及设施维护项目（2020 年-2023年）

（项目编号：YCZB19JM156）

公开招标文件

采购人：佛山市三水区交通运输和城市管理局云东海分局

采购代理：佛山市粤创招标代理有限公司

二〇二〇年 月

目 录

第一章 投标邀请.....	3
第二章 投标资料表.....	6
第三章 投标人须知.....	10
一、 说明.....	10
二、 招标文件.....	10
三、 投标文件的编制.....	11
四、 投标文件的递交.....	14
五、 开标与评标.....	15
六、 授予合同.....	19
第四章 评分体系与标准.....	23
第五章 用户需求书.....	31
第六章 合同通用条款.....	55
第七章 投标文件格式.....	59

第一章 投标邀请

佛山市粤创招标代理有限公司受佛山市三水区交通运输和城市管理局云东海分局的委托，对云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目（2020年-2023年）进行公开招标采购，欢迎符合条件的供应商投标。

一、采购项目编号：YCZB19JM156

二、采购项目名称：云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目（2020年-2023年）

三、采购项目预算金额（元）：15091926.57

四、采购数量：一项

五、采购项目内容及需求：

服务内容	服务期	最高限价
云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目（2020年-2023年）	自合同签订生效之日起三年	人民币 15091926.57 元

1. 详细招标要求详见招标文件中的“用户需求书”。

2. 本项目属于政府采购项目，落实节约能源、保护环境、促进中小企业发展、促进残疾人就业、脱贫攻坚等政府采购政策。

3. 监管部门：佛山市三水区公共资源交易管理委员会办公室。

六、 供应商资格：

1. 资格要求：

1.1 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供相关证明材料复印件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力（在中华人民共和国境内注册的单位提供营业执照或事业法人登记证或社会团体法人登记证书，如自然人投标提供身份证明。供应商若为分公司，须同时出具总公司的营业执照以及总公司的投标授权书）；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2018或2019年度财务状况报告或银行出具的资信证明）；
- 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2019或2020年任意 2 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）；
- 4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供投标人资格声明函）；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供投标人资格声明函）；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件（提供投标人资格声明函）。

- 1.2 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加本采购项目的投标。(提供投标人资格声明函)
- 1.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目的投标(提供投标人资格声明函)。
- 1.4 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(信用信息以代理机构于投标截止当天现场查询结果为准。如相关失信记录已失效, 需提供相关证明资料。)
- 1.5 本项目不接受联合体投标。

2. 招标文件获取说明

- 2.1 本项目按照《佛山市电子化政府采购管理暂行办法》、《佛山市政务服务数据管理局关于启用佛山市公共资源交易信息化综合平台政府采购(中介)系统的通知》、《佛山市发展和改革局 佛山市人民政府行政服务中心关于佛山市公共资源交易信息化综合平台政府采购供应商主体信息库上线和信息维护的通知》要求进行网上报名。有关操作及要求如下:
 - 2.1.1 本项目采用网上报名的方式。供应商须先办理供应商信息入库后, 才能参与本项目的投标。具体操作方法请浏览“佛山市公共资源交易网(<http://ggzy.foshan.gov.cn/>)→监督监管→主体信息库→入库指引”栏目相关信息, 入库咨询电话: 0757-83281129、83281125。
 - 2.1.2 已办理供应商信息入库的供应商应当在本公告规定的报名时间内, 登录“佛山市公共资源交易信息化综合平台”进行网上报名, 报名成功后, 供应商自行下载招标文件。招标文件工本费用在提交投标文件现场收取。
3. 温馨提示: 根据广东省财政厅政府采购监管处的《关于做好供应商注册登记有关工作的通知》, 有关供应商在参与广东省政府采购活动前, 请通过广东省政府采购网(<http://www.gdgpo.com>)进行注册登记, 具体方法参见注册指南(<http://www.gdgpo.gov.cn/workEnchiridion.do>)。

七、符合资格的供应商应当在 2020 年 月 日-2020 年 月 日期间(上午 09:00 至 12:00, 下午 14:30 至 17:30, 法定节假日除外, 不少于 5 个工作日)到佛山市粤创招标代理有限公司(详细地址: 佛山市公共资源交易信息化综合平台 <http://ggzy.foshan.gov.cn/>, 供应商通过网上获取采购文件。费用在项目开标当天收取。)购买招标文件, 招标文件售价 300 元(人民币), 售后不退。

八、投标截止时间: 2020 年 月 日 时 分

提交投标文件地点: 佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心(云东海街道办 102 室)

九、(投标文件提交时间为 2020 年 月 日 时 分- 时 分)

十、开标时间: 2020 年 月 日 时 分

十一、开标地点: 佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心(云东海街道办 102 室)

十二、本公告期限（5个工作日）自2020年 月 日至2020年 月 日止。

十三、联系事项：

（一）采购项目联系人(代理机构)：李小姐

联系电话：0757-86260016-604

采购项目联系人(采购人)：卢先生

联系电话：0757-87808017

（二）采购代理机构：佛山市粤创招标代理有限公司

地址：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际13A层1411室

联系人：李小姐

联系电话：0757-86260016-604

传真：0757-86260021

邮编：528200

（三）采购人：佛山市三水区交通运输和城市管理局云东海分局

地址：佛山市三水区大学路

联系人：卢先生

联系电话：0757-87808017

传真：0757-87808017

邮编：528100

附件：

- 1、委托代理协议
- 2、招标文件
- 3、论证报告

发布人：佛山市粤创招标代理有限公司

发布时间：2020年 月 日

第二章 投标资料表

说明：该资料表为《投标人须知》重要信息的前附表，是对《投标人须知》的补充、修改和完善，如果有矛盾的话，应以本资料表为准。

序号	名称	内 容
1	项目属性	采购类型：服务类 资金来源：财政性资金
2	招标采购单位	1、采购人名称：佛山市三水区交通运输和城市管理局云东海分局 2、政府采购代理机构：佛山市粤创招标代理有限公司 总公司地址：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际13A层1411室 三水办事处：佛山市三水区西南街道兴达路9号澳盈商务中心二座26楼2602 顺德办事处：佛山市顺德区东乐路266号万邦广场2座1606室 电话：0757-86260016； 传真：0757-86260021。 电邮：FSSYCZB@126.com 网址：www.fsyczb.com
3	公告发布媒体	1、公告网站：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(http://www.gdgp.gov.cn/)、佛山市公共资源交易网(http://ggzy.foshan.gov.cn/)、采购代理机构网址(http://www.fsyczb.com/)。 2、相关公告在上述媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。
4	集中答疑会或现场考察	集中答疑会或现场考察：不举行。
5	投标报价	1、投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。 2、报价不允许有备选方案，否则将被视为无效投标。每项报价或每项服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。 3、不允许附加条件报价，否则将被视为无效投标。
6	投标保证金	1. 投标保证金金额：RMB300000 元（人民币叁拾万元整） 2. 缴纳形式：以投标人名义采用非现金形式一次性缴纳（建议以转账形式缴纳）。 3. 投标保证金截止时间为投标截止时间，以到账时间为准。投标保证金汇至以下账户： 收款单位名称：佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心 开户银行：建设银行佛山三水赤岗支行 账号：44001667137053010015 注：投标人请在缴款凭证“备注”栏写明云东海保洁，以便查询。
7	投标有效期	投标有效期为投标截止时间起满 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。
8	投标文件的递交	1、投标文件组成(不少于 3 个密封包)： (1) 开标信封：__1__份（内含电子文件__1__份）； (2) 资格性审查文件：正本__1__份、副本__2__份； (3) 符合性审查及技术商务文件：正本__1__份、副本__7__份。 1.1 资格性审查文件须独立成册单独密封，投标人错放或漏放资料将导致无效投

		<p>标。</p> <p>1.2 电子文件要求光盘或 U 盘介质, 不留密码, 无病毒。除投标文件中提供的图片及相关扫描文件外, 其他内容保留WORD等可编辑文档格式文件。投标人提交的纸质投标文件应与电子文档内容完全一致。如发现两者的实质内容不一致, 将按不利于投标人的原则予以处置。因此产生的一切责任均由投标人承担。</p> <p>1.3 投标文件及电子文件在评审结束后均不予退还。</p> <p>2、资料原件: 本项目评审表中列明“原件备查或原件核查”的资料应独立封装与投标文件同时递交, 无须密封, 评标结束后退还, 不提供原件的该项评分不得分, 但不作为无效投标条款。。</p> <p>3、演示或述标: 本项目无演示述标要求。</p>
9	投标文件的签署及盖章	<p>1、投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写, 投标格式要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字;</p> <p>2、投标文件选用下列其中一种方式盖章:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>每一页加盖投标人公章</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>投标格式落款处和骑缝加盖投标人公章</p> <p>3、投标文件内容请保证清晰可辨, 否则不清晰内容的有效性评标委员会有权不予认可。</p>
10	评标委员会	评标委员会由7名单数组成, 由采购人的代表和从政府采购专家库随机抽取的专家组成。
11	评标方法	评标方法: 采用综合评分法。
12	定标原则	<p>1、中标资格: <u> 1 </u> 名</p> <p>2、候选人推荐: 推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人。</p>
13	合同签订时间	合同签订时间: 自《中标通知书》发出之日起三十日内。
14	履约保证金	履约保证金: 详见用户需求书。

15	招标代理服务费	<p>1. 中标人须向政府采购代理机构按如下标准和规定缴纳招标代理服务费:</p> <p>(1) 以中标通知书中的中标金额作为招标代理服务费的计算基数。 招标代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。参照中华人民共和国国家发展和改革委员会颁发的计价格[2002]1980号、国家发改委[2003]857号及发改价格[2011]534号文规定的“服务类”计算后×80%。</p> <p>(2) 招标代理服务费的缴纳形式:</p> <p>a. 缴纳方式: 一次性以电汇或银行转账等形式支付。</p> <p>b. 招标代理服务费付至: 收款人名称: 佛山市粤创招标代理有限公司 开户银行: 中国建设银行股份有限公司佛山桂平支行 账 号: 4405 0166 7273 0000 0030</p> <p>2. 投标人应签署第七章所附格式的招标代理服务费承诺书, 作为投标文件的一部分。</p> <p>3. 中标人须向政府采购代理机构缴纳招标代理服务费后, 现场领取中标通知书及发票时凭领取人的身份证复印件并加盖单位公章。如需采用邮寄方式领取, 请中标人回复邮件时加以说明并附上邮寄联系方式。</p>
16	温馨提醒	<p><u>温馨提醒: 1、各投标人在递交投标文件同时须按招标文件《投标保证金退还操作须知》的要求提交相关资料。以方便能及时退回各投标人的投标保证金。上述资料不需要密封, 单独手持即可以。</u></p> <p><u>2、疫情防控期间, 投标人授权代理人进入佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心必须佩戴口罩, 未佩戴口罩的, 采购人将不予接收其投标文件。</u></p> <p><u>3、对进入公共资源交易场所人员进行信息情况登记。代理机构要对到场的人员进行逐个体温测量, 询问身体状况和近期旅行史、疑似病人接触史。</u></p> <p><u>4、投标人办事人员进场需提交《疫情防控期间交易主体人员进场健康证明》, 并加盖投标人公章(格式详见附件1)。</u></p> <p><u>5、参加现场开标会议的投标人人员不得多于两人。</u></p> <p><u>6、在递交投标文件时, 由招标人核查投标文件的密封情况。投标人递交投标文件后即可离开开标现场, 不集中参加开标会议。招标文件中涉及投标人签名确认开标结果的相关程序均取消。交易项目结束后公共资源交易所可提供完整、有效的开标会议视频音频查阅。</u></p>

附件 1

疫情防控期间交易主体人员进场健康证明

(样式)

兹证明我单位员工_____（身份证号：_____），到
佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心参与公共资源交易项目： 现场开标/ 现场评标（项目名：_____，
项目编号：_____）。该员工无发热、咳嗽、气促等
身体不适，近 14 天内未有新型冠状病毒感染的肺炎疫情重疫区或
较重疫区的旅行史，未有与发热、咳嗽等疑似病人接触史。

特此证明。

XXXXXXXXXXXXX 单位（公章）

2020年 月 日

第三章 投标人须知

一、说明

1 适用范围和法律

- 1.1. 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。
- 1.2. 适用于《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第 87 号)及政府采购其它相关法规。

2 投标费用

- 2.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何,招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

3 公平竞争

- 3.1. 投标人应当遵循公平竞争的原则,不得恶意串通,不得妨碍其他投标人的竞争行为,不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效,并书面报告本级财政部门。
- 3.2. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:
 - (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
 - (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
 - (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
 - (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
 - (五) 不同投标人的投标文件相互混装;
 - (六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

4 重大违法记录

- 4.1. 重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。对于“较大数额罚款”,法律、行政法规规定、或行政主管部门有相关规定的,按照其规定,没有规定的按照以下约定:根据《广东省行政处罚听证程序实施办法》,较大数额罚款是指对公民处以 5000 元以上罚款,对法人或者其他组织处以 10 万元以上罚款。
- 4.2. 各级人民政府财政部门依法对供应商作出禁止参加政府采购活动行政处罚决定的,在全国范围内生效。
- 4.3. 根据佛山市中级人民法院《启用执行联动机制决定书》和《协助执行通知书》的要求,供应商若为名单上的失信被执行人,限制其从事政府采购业务。

二、招标文件

5 招标文件的编制依据与构成

- 5.1. 要求提供的服务、采购过程和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件以中文文字编写。招标文件共七章。由下列文件以及在招标过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，内容如下：
- 第一章 投标邀请
 - 第二章 投标资料表
 - 第三章 投标人须知
 - 第四章 评分体系和标准
 - 第五章 用户需求书
 - 第六章 合同通用条款
 - 第七章 投标文件格式
- 5.2. 对招标文件中带“★”标注号项为不可负偏离的实质性条款，在投标响应中须完全实质性响应满足或优于该条款，若其中一项出现劣性负偏离时将作无效投标处理。
- 5.3. 本文件的专业内容如涉及到有官方强制性要求或行业标准规范限制和禁止性内容时，应以官方强制性要求或行业标准规范为准；否则，以本招标文件约定的要求为准。
- 5.4. 未有注明具体相关服务，均以行业通用标准为准。
- 5.5. 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容重要事项、格式、条款和服务要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。
- 5.6. 本招标文件的解释权归“佛山市粤创招标代理有限公司”所有。

6 招标文件的澄清或修改

- 6.1. 无论出于何种原因，招标采购单位可以主动地或在解答投标人提出的疑问时对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改（更正）的，于投标截止时间的15日前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清或修改（更正）通知后应按要求以书面形式（传真有效）予以确认，如在24小时之内无书面回函则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。澄清或修改（更正）不足15日的，招标采购单位在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（传真有效）后，可不改变投标截止时间。
- 6.2. 招标采购单位发出的澄清或修改（更正）的内容为招标文件的组成部分，并对潜在投标人具有约束力。
- 6.3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出澄清或疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、投标文件的编制

7 投标的语言

- 7.1. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

8 投标文件的构成

- 8.1. 投标人编写的投标文件应包括资格审查资料、符合性审查及技术、商务、价格文件等资料，编排顺序参见投标文件格式。
- 8.2. 招标文件第七章《投标文件格式》是为了方便评审的前提下设定的，仅作参考，投标人可按自身实际情况增加、删改相应的投标格式，且应对未列出格式的内容加以补充完善。但如果因为投标人投标格式删改后造成资格符合性审查资料的缺漏，或没有提供招标文件中实质性要求的全部资料及数据，有可能被认定为无效投标。
- 8.3. 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制可按每个包组的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。
- 8.4. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 8.5. 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
- 8.6. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

9 投标报价

- 9.1. 投标人应按照“第五章 用户需求书”中采购项目服务要求规定的内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表(报价表)》及《投标分项报价表》(如适用)的要求报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，被视为包含在投标报价中。
- 9.2. 在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 9.3. 投标分项报价表内容应包含：
- 9.3.1. 招标文件要求全部服务所需的费用；
- 9.3.2. 投标报价包含履行合同所有相关服务所需的费用；
- 9.3.3. 投标报价均应包含所有的税费；
- 9.3.4. 其他一切隐含及不可预见的费用；
- 9.4. 投标报价为本次招标内容的总价包干，投标报价即为合同价，不得在中标后提出任何增加费用

要求, 投标人在投标时应充分考虑相关风险性因素。

- 9.5. 投标人在中标并签署合同后, 服务期限内出现的任何遗漏, 均由中标人负责, 采购人将不再支付任何费用。
- 9.6. 对于未在分项报价中单独列出的内容及报价金额为零的内容, 不列入“赠品、回扣和无关商品、服务”的范畴。
- 9.7. 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的, 不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。
- 9.8. 除**投标资料表**中允许有备选方案外, 本次招标不接受选择性报价, 否则将被视为无效投标。
- 9.9. 除**投标资料表**另有规定外, 本次招标不接受具有附加条件的报价, 否则将被视为无效投标。

10 投标货币

- 10.1. 投标人所提供的服务均应以人民币报价。

11 联合体投标

- 11.1. 除非**投标邀请**中另有规定, 不接受联合体投标。如果**投标邀请**中规定允许联合体投标的, 则必须满足:
 - 11.1.1. 以联合体形式参加投标的, 联合体各方均必须符合本须知“合格的投标人”的一般规定, 并至少有一方符合“合格的投标人”的特殊条款要求;
 - 11.1.2. 联合体投标的, 必须提供各方签订共同投标协议, 明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后, 不得再以自己名义单独在同一项目(或包组)中投标, 也不得组成新的联合体参加同一项目(或包组)投标。
 - 11.1.3. 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的, 应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
 - 11.1.4. 联合体投标的, 可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金, 以一方名义提交投标保证金的, 对联合体各方均具有约束力。
 - 11.1.5. 联合体中标的, 联合体各方应当共同与采购人签订合同。

12 投标保证金

- 12.1. 投标人应按**投标资料表**中规定的金额和期限缴纳投标保证金, 并作为其投标文件的组成部分。
- 12.2. 如无质疑或投诉, 未中标的投标人保证金, 在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还; 如有质疑或投诉, 招标采购单位将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。
- 12.3. 中标人的投标保证金, 将转为履约保证金或在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还。
- 12.4. 下列任一情况发生时, 投标保证金将不予退还:
 - 12.4.1. 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标文件;
 - 12.4.2. 中标后无正当理由放弃中标或中标人拒绝与采购人签订合同;
 - 12.4.3. 依法取消中标资格;

- 12.4.4. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的；
- 12.4.5. 中标人未按本须知规定缴纳招标代理服务费。

13 投标文件的式样和签署

- 13.1. 投标文件的式样：投标人应准备**投标资料表**中规定数目的投标文件。投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件应清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 13.2. 投标文件的签署：
- 13.2.1. 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，招标文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字，**投标文件应每一页加盖投标人公章或投标格式落款处和骑缝加盖投标人公章**，副本可以复印，与正本具有同等法律效力。授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附在投标文件中。
- 13.2.2. 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

14 投标文件的密封和标记

- 14.1. 为方便开标唱标，投标人应单独提交一个密封信封，并在信封上标明“开标信封”的字样，内容包括开标一览表(报价表)、投标分项报价表(如有)、投标保证金缴付凭证、法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、电子文件和退投标保证金说明函，若本项目(或包组)接受联合体投标，则联合体投标，应将各方共同签署的《联合投标协议》和《投标联合体授权主体方协议书》一并提交。开标信封是投标文件的组成部分。
- 14.2. 投标文件封装与标记：
- 14.2.1. 投标文件正本与副本可以单独密封包装，亦可包装在一个密封袋内。密封袋的封口处应粘贴处理。
- 14.2.2. 信封或外包装上清楚写明投标人名称、项目名称、项目编号、包组号(如有)的字样。
- 14.2.3. 如果未按本须知前款要求加写标记和密封，政府采购代理机构对误投或提前启封概不负责。
- 14.2.4. 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

15 投标截止期

- 15.1. 投标人应在不迟于**投标邀请**中规定的截止日期和时间将投标文件递交至政府采购代理机构，递交地点应是**投标邀请**中指明的地址。
- 15.2. 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。在此情况下，招标采购单位和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。
- 15.3. 政府采购代理机构将拒收在招标文件规定的投标截止时间之后送达的投标文件。

16 投标文件的修改和撤回、撤销

- 16.1. 投标人在投标截止时间前, 可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章, 并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后, 投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 16.2. 投标人在投标截止后或在招标文件中规定的投标有效期内不可撤销其投标, 否则, 不予退还其投标保证金。
- 16.3. 投标供应商所提交的投标文件在评标结束后, 无论中标与否都不予退还。

五、开标与评标

17 开标

- 17.1. 政府采购代理机构在投标邀请中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。评标委员会不得参加开标活动。
- 17.2. 开标时, 由按签到顺序递交投标文件的前三名投标人代表作为全体投标人推选的代表就所有投标文件的密封情况进行检查, 也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证, 经确认无误后由招标工作人员当众拆封, 宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案, 以及政府采购代理机构认为合适的其他内容。
- 17.3. 在开标时, 未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容, 评标时不予承认。
- 17.4. 政府采购代理机构将做开标记录, 开标记录由投标人代表和有关人员共同签字确认。投标人未参加开标的, 视同认可开标结果。

18 评标委员会和评标方法

- 18.1. 评标由依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定, 组建的评标委员会负责。评标委员会成员按政府采购规定由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成, 采购人代表人数、专家人数构成将按照**投标资料表**中确定。
- 18.2. 评标委员会名单在评审结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的, 受到邀请应主动提出回避, 采购当事人也可以要求该评审专家回避:
 - 18.2.1. 参与进口产品论证的;
 - 18.2.2. 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系;
 - 18.2.3. 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事;
 - 18.2.4. 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
 - 18.2.5. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
 - 18.2.6. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- 18.3. 评标委员会和有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较以及与评标有关的其他情况。
- 18.4. 评标委员会将按照**投标资料表**中确定的评标方法和本招标文件第四章中规定的评标标准进行评

标。

18.5. 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- 18.5.1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- 18.5.2. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- 18.5.3. 对投标文件进行比较和评价；
- 18.5.4. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- 18.5.5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

19 投标文件的初审

19.1. 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。评标委员会将依法符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

19.2. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

19.3. 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。

19.4. 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符或优于，没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

19.5. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

19.5.1. 在资格性审查、符合性检查时，未能通过资格性、符合性审查被认定为无效投标，只要不满足资格性和符合性条款中所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。具体条款详见招标文件《资格、符合性评审条款》。

19.5.2. 招标采购单位、评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，以让其核证、澄清事实。

20 投标文件的澄清

20.1. 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，

评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由其授权的代表签字或盖章，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章的书面形式作出。

20.2. 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

21 投标文件详细评价

21.1. 评标委员会将对通过资格性、符合性审查的投标文件进行详细评价和比较。

22 授标与定标原则

22.1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。

22.2. 采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：

（1）投标报价（由低到高）；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）技术评分（由高到低）。

如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。除**投标资料表**另有规定的，推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

22.3. 采用最低评标价法的，按投标报价（经价格核准后的价格）由低到高顺序排列。投标报价相同的，按下列顺序比较确定：（1）节能产品；（2）环保产品；如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。评标委员会认为，排在前面的中标候选人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

22.4. 评标委员会提交评标报告和推荐中标意见报采购人确认，采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。确认后政府采购代理机构将在法定媒体上发布中标公告。不在中标名单之列者即为未中标人，政府采购代理机构不再以其他方式另行通知。

22.5. 评审结果确定后，采购人根据需要通知评标委员会推荐的第一中标候选人在2个工作日内，按投标文件中所列清单中的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件送采购人核对与投标人投标文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起3个工作日内，核对没有不一致的，须确认中标人；核对发现有不一致或第一中标候选人没有按约定提交原件的，报监管部门核实后按虚假应标处理。

22.6. 因不可抗力或自身原因不能履行政府采购合同的、不按要求与采购人签订政府采购合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，没有其他中标候选人的，应当重新组织采购活动。

23 废标

23. 1. 在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予废标。

- 23. 1. 1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的;
- 23. 1. 2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- 23. 1. 3. 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- 23. 1. 4. 因重大变故, 采购任务取消的。

24 询问、质疑、投诉

24. 1. 询问

- 24. 1. 1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的, 可以向招标采购单位提出询问, 询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出。
- 24. 1. 2. 招标采购单位在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

24. 2. 质疑

24. 2. 1. 质疑期限:

- 24. 2. 1. 1. 供应商认为采购文件的内容损害其权益的, 应在收到采购文件之日或者采购文件公告期届满之日起七个工作日内。
- 24. 2. 1. 2. 供应商认为采购过程损害其权益的, 应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。
- 24. 2. 1. 3. 供应商认为中标或者成交结果损害其权益的, 应在中标或者成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。

24. 2. 2. 提交要求:

- 24. 2. 2. 1. 以书面形式(加盖投标人公章, 投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑)向招标采购单位一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。以联合体形式参加政府采购活动的, 其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
- 24. 2. 2. 2. 质疑书内容: (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话; (二) 质疑项目的名称、编号; (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求; (四) 事实依据; (五) 必要的法律依据; (六) 提出质疑的日期。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。投标人递交质疑书时需提交质疑书原件、法定代表人授权委托书(应载明委托代理的具体权限及事项)及授权代表身份证复印件。
- 24. 2. 2. 3. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料, 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。
- 24. 2. 2. 4. 招标采购单位在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复, 并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人, 但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料, 包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等, 并对质疑内容的真实性承担责任。
- 24. 2. 3. 对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上, 将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

24. 3. 投诉

- 24.3.1. 质疑供应商对招标采购单位的质疑答复不满意, 或招标采购单位未在规定期限内作出答复的, 可以在答复期满后十五个工作日内向同级监管部门提出投诉。投诉受理机构及联系方式详见广东省政府采购网 (www.gdgpo.gov.cn) “办事指南” 栏目中佛山市的“受理投诉联系信息”。

25 中标通知书

- 25.1. 中标人确定后, 政府采购代理机构将在发布采购信息公告的媒体上发布中标公告, 并向中标人发出《中标通知书》, 向采购人发出《中标结果通知书》。
- 25.2. 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据, 是合同的一个组成部分。

六、授予合同

26 合同的订立

- 26.1. 除非**投标资料表**另有规定, 采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内, 按照招标文件和中标人投标文件的约定, 与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。
- 26.2. 招标采购单位不得向中标人提出任何不合理的要求, 作为签订合同的条件, 不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。
- 26.3. 自政府采购合同签订之日起2个工作日内, 采购人应将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告, 但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
- 26.4. 政府采购合同签订之日起七个工作日内, 采购人应将政府采购合同副本报同级监管部门备案和有关部门备案。

27 合同的履行

- 27.1. 政府采购合同订立后, 合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的, 采购人应将有关合同变更内容, 以书面形式报同级监管部门备案; 因特殊情况需要中止或终止合同的, 采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施, 以书面形式报同级监管部门备案。
- 27.2. 政府采购合同履行中, 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的, 在不改变合同其他条款的前提下, 可以与供应商签订补充合同, 但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

28 履约保证金

- 28.1. 中标人应按照**投标资料表**规定的金额, 采用招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

29 招标代理服务费

- 29.1. 中标人应按照招标文件**投标资料表**中的规定缴纳招标代理服务费。否则, 不予退还其投标保证金。
- 29.2. 如适用服务费按差额定率累进法计算的, 计算过程如下:

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

例如: 某服务招标中标金额为 850 万元, 计算招标代理服务收费额如下:

100 万元×1.5%=1.5 万元

(500-100) 万元×0.8%=3.2 万元

(850-500) 万元×0.45%=1.575 万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275 (万元)

29.3. 经依法取消中标资格的, 招标代理服务费不予退还。

附: 询问函、质疑函格式

说明: 本部分格式为投标人提交询问函、质疑函时使用, 不属于投标文件格式的组成部分。

1: 询问函格式

询问函

佛山市粤创招标代理有限公司:

我单位已报名并准备参与 (项目名称) 项目 (项目采购编号: _____) 的投标 (或报价) 活动, 现有以下几个内容 (或条款) 存在疑问 (或无法理解), 特提出询问。

- 一、_____ (事项一)
- (1) _____ (问题或条款内容)
- (2) _____ (说明疑问或无法理解原因)
- (3) _____ (建议)
- 二、_____ (事项二)
-

随附相关证明材料如下: (目录)。

询问人: (公章)

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

2：质疑函格式

质疑函

（可根据质疑内容增加或删除）

佛山市粤创招标代理有限公司：

我公司依法参与了（政府采购代理机构或采购人）于__年__月__日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号：_____）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据）：

质疑采购文件

1. 质疑内容采购文件___页，内容“_____” 损害了我公司权益，

事实依据：_____（证据见附件第___页）

法律依据：_____

我方请求采购文件做如下修改：_____

我方对采购文件其他内容无质疑。

质疑采购过程

1. 于__年__月__日，在_____进行的（收取采购文件（样品）、开标、谈判）过程，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：_____（证据见附件第___页）

法律依据：_____

我方请求：_____

我方对其他采购过程无质疑。

质疑采购结果

1. 于__年__月__日公布的中标（成交）结果，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：_____（证据见附件第___页）

法律依据：_____

我方请求：_____

我方对中标（成交）结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：_____（签章）

主要负责人：_____（签名或盖章）

项目联系人：_____

地址：_____

法定代表人：_____（签名或盖章）

职位：_____

电话（手机/座机）：_____

邮编：_____

电子邮箱：_____

传真：_____

_____年___月___日

备注：

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据。

2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止1至3年内参加政府采购活动)。

3. 质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当有本人签名；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

不按上述要求拟写的质疑函，政府采购代理机构将有可能不予受理。

第四章 评分体系与标准

1. 本评标办法采用综合评分法。
2. 评标步骤：
 - 1) 采购人或者采购代理机构依法进行资格性评审；
 - 2) 评标委员会对通过资格性评审的投标文件进行符合性评审；
 - 3) 评标委员会对通过初审的投标文件进行技术、商务及价格的详细评审。
3. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。
4. 持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。
5. 评分要求提供的证明资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。
6. 技术商务评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。
7. 评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分、价格评分相加得出其综合得分。
8. 评审内容中如有要求提交“原件”的应独立封装，并内附“资料原件提交清单”（详见第七章投标文件格式），与投标文件同时递交，以便评审委员会核对。评标结束当日退回，如未提供原件的，该项评分为0分。
9. 评分范围中A级指综合对比水平最优为最高评价级别，以此类推，评价属于同一档的可并列得分。各级泛指定义见下表。

评分级别	泛指定义
A级	优于招标文件要求/响应程度同比水平最优/完整/详细/准确/高/程度深等。
B级	基本满足招标文件要求/响应程度同比水平相对较好/一般等。
C级	不能完全满足招标文件要求/响应程度同比水平较差/尚可/不够完善/把握程度较低等。
D级	不能满足招标文件要求/响应程度同比水平最低/不完善/不详细/不准确等。
...	如此类推

资格、符合性评审条款

初审项目	序号	评审内容
资格性评审	1.	供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件,并提供相关证明材料复印件: 1) 具有独立承担民事责任的能力(在中华人民共和国境内注册的单位提供营业执照或事业法人登记证或社会团体法人登记证书,如自然人投标提供身份证明。供应商若为分公司,须同时出具总公司的营业执照以及总公司的投标授权书); 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供2018或2019年度财务状况报告或银行出具的资信证明); 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供2019或2020年任意 2 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料); 4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供投标人资格声明函); 5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供投标人资格声明函); 6) 法律、行政法规规定的其他条件(提供投标人资格声明函)。
	2.	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加本采购项目的投标。(提供投标人资格声明函)
	3.	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目的投标(提供投标人资格声明函)。
	4.	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(信用信息以代理机构于投标截止当天现场查询结果为准。如相关失信记录已失效,需提供相关证明资料。)
	5.	本项目不接受联合体投标。
	6.	资格性审查文件按照招标文件规定要求签署、盖章的。

初审项目	序号	评审内容
符合性评审	1.	投标函已提交并符合招标文件要求的。
	2.	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的。
	3.	法定代表人证明书、法定代表人授权委托书(如有)已提交并符合招标文件要求的。
	4.	投标报价未超过本项目最高限价的。
	5.	如有报价修正,投标人按规定要求书面确认的。
	6.	符合性审查及技术商务文件按照招标文件规定要求签署、盖章的。

初审项目	序号	评审内容
	7.	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的。
	8.	未含有关法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

技术部分评分表（35分）

序号	评审内容	评审标准
1	项目团队 (17分)	1、拟投入本项目的项目经理具有市政给排水工程师或以上职称证书、同时具备垃圾清运项目经理证，得5分。 2、副经理具有市政给排水助理工程师或以上、同时具备清洁环卫经理证，每人得4分，共得8分。 3、车队主管具备大专或以上学历且具有驾驶证[A1（或A2或B2）]且具备垃圾清运项目经理证的，每人2分，最高得4分。 总分共计得17分。 （以上人员不得重复计算，提供证书复印件及2019年9月-2020年2月在投标单位缴交社保的证明复印件并加盖投标人公章， 原件核查 ）
2	企业员工荣誉(6分)	拟投入项目的人员中曾获得政府或政府部门颁发或授予的优秀“城市美容师”或“环卫先进工作者”等称号的，每人得1分，本项最高得6分。 （提供相关称号的证明复印件及2019年12月-2020年2月在投标单位缴交社保的证明复印件并加盖投标人公章，以上人员不得重复计算,提交原件核查，否则不得分）。
3	安全应急组（4分）	本项目安全管理人员具有安全生产培训证，每个1分，最高得2分，同时具有大专或以上学历，每人加1分，最高加2分。 本项累计最高得4分。 （需提供2019年9月-2020年2月社保证明及证书、学历作为证明材料，不提供不得分，以上人员不得重复计算,原件备查）
4	项目方案 (6分)	评委根据各投标人提供的项目方案的完整详细性、规范清晰程度、科学可行性进行综合评价（A级为评价最优，以此类推）：A级：6分；B级：3分；C级：2分；D级：1分；E级：0.5分。 项目方案内容包括但不限于： 1、对本项目的了解及针对本项目保洁中重点和难点的管理分析； 2、服务人员配置方案； 3、车辆和工具配置方案； 4、整体服务方案； 5、应急措施方案（包括重大节日、重大自然灾害等情况发生时，人员的调配和应急措施）； 6、人员岗位职责、操作规程、劳动纪律和奖惩办法等内部规则制度、培训制度； 7、保护环卫工人权益和福利保障方案。
5	需求响应（2分）	完全响应或优于招标文件用户需求的，得2分；每一项不响应或负偏离的扣1分/项，扣至0分为止。

商务部分评分表（45分）

序号	评审项目	评审标准
1	企业荣誉 (12分)	<p>在2017年1月1日以来，投标人曾被行政管理部门评定为“守合同重信用企业”的得2分（提供加盖投标人公章证明材料及公示截图复印件，否则不得分）。</p> <p>具有政府部门颁发的“劳动关系和谐企业证书”，AAA级得6分，AA级得3分，A级得1分。（提供证书复印件，原件核查）</p> <p>具有税务部门颁发的2017年至今的纳税信用荣誉证书，A级得4分，B级得2分，M级得1分。其他情况不得分。 （提供证书复印件，原件核查）</p>
2	企业认证资质（3分）	<p>根据各投标人具有在有效期内的认证范围包含道路清扫、保洁；下水道、沟渠清淤与疏通相关内容的其中一项的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证证书情况进行评分：每具有一个证书得1分，最高得3分（提供加盖投标人公章的相关证书复印件并提交原件核查，否则不得分）。</p>
3	企业资质（8分）	<p>具备有效的城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务许可证，得2分。</p> <p>具有有效的道路运输经营许可证，得2分。</p> <p>具有有效的安全生产许可证，得2分。</p> <p>具有有效的有害生物防制服务资质证，得2分。 （提供加盖投标人公章的相关证书复印件，原件核查）</p>
4	同类项目经验及评价（6分）	<p>根据投标人2017年1月1日至今（以合同服务时间为准）已完成或正在实施的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得6分。【同时提供对应项目合同书、中标（成交）通知书复印件并加盖投标人公章。原件核查。】</p>
5	拟投入本项目车辆情况（16分）	<p>在投标人完全响应本项目主要作业车辆采购要求（包括：配置车辆总质量/类型、各配置数量、适用作业类型）的前提下，依据属于投标人自有且在2019年1月1日后购置的，每辆得1分；属于投标人自有且在2018年1月1日至2018年12月31日期间购置的，每辆得0.5分；属于投标人自有且在2017年1月1日至2017年12月31日期间购置的，每辆得0.1分的原则，对承诺投入的各类作业车辆进行评分：</p> <p>1、巡查作业车2台；</p> <p>2、轻型货车2台；</p> <p>3、垃圾压缩车（每辆总质量不少于25吨）2辆；</p> <p>4、洗扫车（每辆总质量不少于25吨）1辆；</p> <p>5、洗扫车（每辆总质量不少于18吨）2辆；</p> <p>6、道路洒水车（每辆总质量不少于18吨）5辆；</p> <p>7、清洗吸污车（每辆总质量不少于25吨）2辆；</p> <p>注：本项最高得16分，车辆必须为投标人自有的，即以投标人名义购买。早于2017年1月1日购置的不得分。</p>

		<p>备注: (1) 投标人须提供加盖投标人公章的相关车辆的有效期限内的行驶证正副证、机动车登记证复印件作为证明材料, 并提交机动车登记证原件核对, 不按要求提供材料的不得分。</p> <p>(2) 车辆总质量/类型、所有人归属情况以行驶证上的总质量、车辆类型及所有人栏目记载内容为准、购置时间以机动车登记证的发证日期为准、适用作业类型以主要车辆配套响应为准。</p> <p>(3) 不完全响应本项目主要作业车辆采购要求的不得分。</p>
--	--	---

价格评分表(20分)

1. 价格核准:

1.1. 评标委员会详细分析、核准价格表, 检查其是否存在计算上或累加上的算术错误, 修正错误的原则详见第三章投标人须知相关条款。

1.2. 按下列第3点小型和微型企业产品价格进行价格扣除。

2. 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算, 即满足招标文件要求(通过资格性、符合性审查)且投标价格最低的有效投标报价(指价格核准后的价格, 下同)为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

备注: 投标报价得分四舍五入后, 小数点后保留两位有效数;

3. 小型和微型企业产品价格扣除

3.1. 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)、《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 对小型和微型企业产品的价格给予相应扣除, 用扣除后的价格参与评审; 投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的, 则此部分按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

3.2. 中小企业应当提供《中小企业声明函》; 监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件; 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时, 应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》, 否则不予认可。投标人对相关声明的真实性负责。

4. 节能产品、环境标志产品价格扣除

4.1. 投标产品(针对非政府强制采购产品)中具有节能产品的, 对节能产品的价格给予2%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。(提供处于有效期内的节能产品认证证书)。

4.2. 投标产品具有环境标志产品的, 对环境标志产品的价格给予2%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。(提供处于有效期内的环境标志产品认证证书)。

附: 价格扣除指引表

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体供应商 (供应商须为中小企业)	对小型和微型企业产品的价格扣除 <u>6</u> %	评标价格 = (总投标报价 - 小型和微型企业产品的价格) + 小型和微型企业产品的价格 × (1 - <u>6</u> %)
2	联合体各方均为小型、微型企业	对小型和微型企业产品的价格扣除 <u>6</u> % (不再享受联合体的价格折扣)	
3	联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的	对联合体总金额扣除 <u>2</u> %	评标价格 = 总投标报价 × (1 - <u>2</u> %)
4	投标产品具有节能产品	节能产品的价格扣除 <u>2</u> %	评标价格 = (总投标报价 - 节能产品价格) + 节能产品价格 × (1 - <u>2</u> %)
5	投标产品具有环境标志产品	环境标志产品的价格扣除 <u>2</u> %	评标价格 = (总投标报价 - 环境标志产品价格) + 环境标志产品价格 × (1 - <u>2</u> %)
注: 1、不允许联合体参与投标的项目, 以上第2项、第3项情形不适用; 2、小型和微型企业产品包括货物、承担的工程或者服务。 3、监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除。投标人属于小微型企业同时提供节能或环境标志产品的, 只享受一次价格扣除, 按较高的扣除比例计算。 4、供应商的中标价为扣除前的投标报价。			

第五章 用户需求书

说明:

1. 投标人须对本项目为单位的服务进行整体响应,任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。

服务内容	服务期	最高限价
云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目(2020年-2023年)	自合同签订生效之日起三年	人民币 15091926.57 元

一、项目概况

本项目拟通过公开招标的方式择优选择一家单位为佛山市三水区云东海街道白云路、内环南路、大学路、学海北路、学海中路、鹅影路、龙岩路、学海三路、紫云路、静云路、宁云路、红云路、西乐路、北湖沿湖路、白云路-龙岩路-白云路(绿道)、白云路-学海路(云海松涛)(绿道)、学海路附属(半山亭)(绿道)、学海路附属(半山亭)(绿道)、学海绿洲塘尾-高尔夫球会门口(绿道)等区域提供道路保洁和设施维护服务,上述道路(含人行道路、中间隔离护栏清洗和道路两边侧石)和区域设施采用保洁二级养护。

二、本项目服务内容

本项目服务内容为道路保洁,具体如下:

序号	名称及说明	项目服务内容	服务面积	单位
一、白云路				
1	道路保洁(二级)	1. 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘四次或以上 4. 道路每天冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用	44400.000	M ²

2	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 人行道每十天冲洗一次 12个月人行道铺装面保洁费用 	14800.000	M ²
二、内环南路				
3	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 每天道洒水降尘二次或以上 道路每周冲洗一次 12个月道路保洁费用 	12600	M ²
4	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 人行道每月冲洗一次 12个月人行道铺装面保洁费用 	5880	M ²
三、大学路				
5	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 每天道洒水降尘四次或以上 道路每天冲洗一次 12个月道路保洁费用 	34200	M ²
6	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 人行道每十天冲洗一次 	15960	M ²

		4. 12个月人行道铺装面保洁费用		
四、学海北路				
7	道路保洁(二级)	1. 道路机械清扫: 装水、降尘, 冲扫路面, 清运垃圾, 每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用	12600	M ²
8	人行道保洁(二级)	1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用	7000	M ²
五、学海中路				
9	道路保洁(二级)	1. 道路机械清扫: 装水、降尘, 冲扫路面, 清运垃圾, 每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用	7200	M ²
10	人行道保洁(二级)	1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用	4000	M ²
六、鹅影路				
11	道路保洁(二级)	1. 道路机械清扫: 装水、降尘, 冲扫路面, 清运垃圾, 每天扫两次或以上	20000	M ²

		2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次、 5. 12个月道路保洁费用		
12	人行道保洁 (二级)	1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用	20000	M ²
七、龙岩路				
13	道路保洁(二级)	1. 道路机械清扫: 装水、降尘, 冲扫路面, 清运垃圾, 每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用	27200	M ²
14	人行道保洁 (二级)	1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用	27200	M ²
八、学海三路				
15	道路保洁(二级)	1. 道路机械清扫: 装水、降尘, 冲扫路面, 清运垃圾, 每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫, 保洁(清理乱张贴、乱涂画), 就近装运工作, 每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘四次或以上 4. 道路每天冲洗一次	43400	M ²

		5. 12个月道路保洁费用		
16	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	22320	M ²
九、紫云路				
17	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用 	12800	M ²
18	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	12800	M ²
十、静云路				
19	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用 	15200	M ²

20	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	15200	M ²
十一、宁云路				
21	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用 	12800	M ²
22	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	12800	M ²
十二、红云路				
23	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用 	38400	M ²
24	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 	14400	M ²

		4. 12个月人行道铺装面保洁费用		
十三、西乐路				
25	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	26400	M ²
十四、北湖沿湖路				
26	道路保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路机械清扫:装水、降尘,冲扫路面,清运垃圾,每天扫两次或以上 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 每天道洒水降尘二次或以上 4. 道路每周冲洗一次 5. 12个月道路保洁费用 	63000	M ²
27	人行道保洁 (二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	36000	M ²
十五、白云路-龙岩路-白云路(绿道)				
28	绿道保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用 	4400	M ²
十六、白云路-学海路(云海松涛)(绿道)				
29	绿道保洁(二级)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 道路人工清扫保洁(每天两扫)二级 2. 道路、街巷清扫,保洁(清理乱张贴、乱涂画),就近装运工作,每天早晚清扫运垃圾各一次 	3600	M ²

		3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用		
十七、学海路附属（半山亭）（绿道）				
30	绿道保洁（二级）	1. 道路人工清扫保洁（每天两扫）二级 2. 道路、街巷清扫，保洁（清理乱张贴、乱涂画），就近装运工作，每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用	1600	M ²
十八、学海绿洲塘尾-高尔夫球会门口（绿道）				
31	绿道保洁（二级）	1. 道路人工清扫保洁（每天两扫）二级 2. 道路、街巷清扫，保洁（清理乱张贴、乱涂画），就近装运工作，每天早晚清扫运垃圾各一次 3. 人行道每月冲洗一次 4. 12个月人行道铺装面保洁费用	4400	M ²

说明：服务面积最终以实际移交的面积为准。

三、本项目服务要求

（一）总体要求

1、中标人必须按本项目实际情况及服务要求建立相应管理制度、管理架构。并对各岗位人员安排变动情况及时上报采购人，接受采购人监督。

2、中标人应做好重大节日（如春节、五一、中秋、环卫工人节等）慰问工作，采用多种形式对属于服务人员进行关爱。

3、每天工作时间为 7:30-11:00, 13:30-17:30, 实行 24 小时值班，若有应急情况，随时待命。

4、为保证作业人员和财产的安全，中标人在本项目执行过程中应按相关安全操作规范的要求开展服务工作，同时应根据本项目的特点制订完善的、严谨的、详细的安全防护制度和措施，并严格遵守和执行。指导并要求服务人员在繁华路段及十字交叉路口、车辆密集通过地段作业时，应随时留意车辆动态，并采取相应的措施以避免意外发生。

5、中标人应每月组织服务人员进行行为准则及安全规范的教育，并在每次月检前提供附安全教育现场图片的教育报告。

6、服务人员在作业过程中，对有碍作业的行为应耐心劝阻，不能打人骂人，有意损坏他人物品。

严格做到文明用语、礼貌待人、文明作业、遵纪守法。

7、负责处理本项目服务人员的劳资关系,如因劳资纠纷等事件造成本项目服务工作停顿的,由此产生的一切责任和损失由中标人承担,同时,采购人有权根据相关事件的严重程度追究中标人的违约责任。

8、在作业中如遇街面和人行道上下水道井盖破损或丢失,作业人员应立即在井盖口前后设立警示标志或围栏,并迅速报告,以免因此发生行人或车辆的伤害。

9、机械的操作人员,应在上岗前接受必要的岗前培训。凡需持证上岗的,必须取得相应的上岗证,并应严格按照操作规程作业。园林机械作业前,应对施工现场进行围合及标示。

10、在城市主、次干道,快速路或高速公路上作业时作业人员必须披戴具有反光标志的背心,并应在距离作业点正、反方向分别不少于80m和150m的地方设置反光警示牌及其他警示标志。

11、项目服务人员进行环卫保洁作业期间,不准乱停放机械、工具、材料,以免影响市容市貌和村道交通安全,否则,由此产生的一切责任由中标人承担。

12、对环卫车辆进行定期检查和清洗,保证车辆设备功能正常、车体洁净卫生。

13、保洁要求按“五无一畅通”标准执行:即无垃圾、无沙泥、无砖头杂物、无积水、果皮箱垃圾桶无污垢、雨水栅进水口畅通。

14、中标人负责将服务范围内所有的中转站、垃圾桶及有关单位生活垃圾清运至采购人指定的垃圾填埋场或转运站。

15、垃圾车进入垃圾填埋场或转运站后必须听从站场管理人员的指挥,将垃圾倾倒入指定的填埋区,不得随意乱倒。

16、中标人必须无条件支持、配合采购人做好迎接省市卫生检查评比和创建国家卫生城市以及大型活动等有关环境卫生的工作。为每次迎检及有关活动提供措施落实方案;并按采购人要求对相关路段及人行道进行清洗。

17、如遇考察、参观等各类活动的,中标人必须无条件服从采购人的指挥,对途经的相关道路进行全面的保洁,并对人行道两侧的绿化带垃圾进行全面的清理。

18、中标人不得擅自收取服务范围内任何单位或个人的垃圾清运费。

19、每天对道路进行雾化防尘处理,抑制空气中的粉尘和pm2.5污染。

20、采购人有权以现时所列保洁范围为基础,置换同等面积的服务区域。

21、如在本项目服务期内,依据国家规定需要对收集的垃圾进行分类处理的,中标人须按相关规定提供相应的服务。

22、如中标人不履行服务承诺或违背服务承诺中的任何一项,采购人有权要求中标人改正,如中

标人不予理会的, 采购人除了可以停止支付服务费外, 还可采用没收履约保证金、终止合同的方式对中标人进行处罚。

23、如因特殊情况需要, 采购人有权在本项目合同到期前一个月通知并要求中标人延长服务期(原则上不超过3个月), 中标人对此应无条件予以配合, 提供符合本项目《招标文件》的要求服务, 服务费用按当期服务费标准计付。

24、如本项目因特殊原因导致不能如期在2020年5月1日开展的, 本项目服务范围内的养护工作由原服务单位继续提供临时性服务, 直到本项目开展为止, 期间产生的服务费用根据原服务单位的服务费计算方式计算由本项目中标人支付。

25、在服务期间内, 中标人属下工作人员在工作期间内所发生的意外和工伤责任险均由中标人负责, 一概与采购人无关。

26、如本项目中标人自行提前终止本项目服务合同的, 采购人有权全面接管本项目工作人员和全部作业车辆、作业工具, 直至重新确定服务单位接替中标人的服务任务之日止, 以保证养护工作不受影响。同时有权采取拒付未支付的服务费、没收履约保金的方式对中标人供应商进行处罚, 如果, 此罚金未足以赔偿采购人的损失的, 不足部采购人还有权继续向中标人追讨。

27、在本项目服务(合同)期内, 养护面积若有增减的, 按以下方式处理:

- (1) 如因实际情况需要调整服务范围且调整幅度在 $\pm 5\%$ (含5%)范围的, 服务费不作调整;
- (2) 调整增加幅度在5%-10%(含10%)范围内和减少幅度在5%以上的, 经双方协商签订补充协议后, 由中标人按本项目的要求提供相应的服务;
- (3) 调整增加幅度在10%以上的, 由采购人重新采购新的运行服务单位。
- (4) 养护面积发生变化的所属月份的服务费的计算方式不作调整。
- (5) 采购人有权以现时所列保洁范围为基础, 置换同等面积的服务区域。

28、如因中标人服务或管理工作不到位的原因, 导致采购人及相关管理部门被通报批评的, 采购人将根据发生问题的严重程度及次数, 按每次在应付服务费中扣除壹万元至叁万元的方式对中标人进行处理。

29、中标方必须做好安全生产工作, 如工作人员是否按要求穿戴反光衣、路面作业时是否设置临时作业警示标识等。发现未按要求做好安全生产工作的第一次予以警告教育; 第二次下达整改通知书; 第三次罚款人民币10000元。

(二) 道路保洁要求

1、中标人须对机械保洁范围一、二级道路行车道进行每天两次或以上的全面洒水清扫, 清扫时间为每天早、晚各一次, 清扫时间须避开交通繁忙时段, 防止交通堵塞, 遇特殊情况, 须按采购人要求

调整清扫时间。

2、对人工保洁范围内路面、街巷、人行天桥进行每天两次的全面清扫,全面清扫完成后须继续安排保洁人员来回巡查保洁,保持道路无泥沙、无砖头杂物、无落叶、树丫,保持疏水栅及沙井畅通,确保服务范围内的卫生整洁。

3、在机械保洁清扫作业期间须作洒水防扬尘处理,不能发生扬尘情况。

4、对道路进行洒水期间,洒水车司机必须注意安全行车,落实警示措施,清扫保洁限速10-15公里/小时。

5、经清扫后的道路路面无垃圾、沙泥、砖头杂物、堆积,无明显的积水和污迹,保持道路路面、人行道路及道路附属设施干净。

6、如发现服务范围内的侧坡、墙体、立柱悬挂垃圾、乱涂乱画、香口胶及牛皮癣的须立即进行清理。

7、中标人须安排服务人员不定期对相关路面进行巡查,发现有洒落物,立即安排人员及相关设备对洒落物进行清理。

8、栏栅、护栏须定期使用公路隔离护栏清洁车进行有效的清洗,保持表面的清洁。

9、及时对路面、道路边人行道及道路界缝的杂草进行清理。

10、中标人对破坏环境卫生行为或严重污染道路卫生的现象要及时制止或处理,并向采购人报告。

11、中标人对本项目服务范围内没有明确责任人(即三不管地方)的垃圾死角(包括烂地、流水沟、排污沟等垃圾弃置物)要及时组织清理并做好管理区域内的“除四害”工作。

12、归堆后的垃圾杂物和箩筐等器具摆放在隐蔽的地方,清扫工具需集中摆放在工具房(工作中除外)。

13、对清扫出来的垃圾做到日产日清,不过夜,不焚烧。

(三) 道路洒水要求

1、中标人须对相关区域的非机动车道、人行道进行每天一次的洒水,对主干道路面进行每天不少于两次的全面洒水。

2、对道路进行洒水期间,洒水车司机必须注意安全行车,落实警示措施,机械冲洗限速10公里/小时。

3、道路洒水时,须响起警示音乐,以免对路上的行车、行人造成影响。

4、每周对非机动车道、人行道人工洒水清洁一次。

5、在采购人安排的取水点取水时须要注意取水口的接驳,不能满溢,取水后须将取水点水龙头摆回合适位置,若发现取水点有漏水等现象应立即进行维修。道路洒水所涉及的水费由中标人负责支付。

(四) 果皮箱、垃圾桶保洁要求

1、果皮箱、垃圾桶由采购人按标准一次性投放,经双方验收后,交由中标人管理。如果果皮箱、垃圾桶出现破损或遗失,中标人须及时更换,所有费用由中标人承担。中标人需在合同期满后把完好的果皮箱、垃圾桶如数归还给采购人。

2、果皮箱、垃圾桶位置要整齐、安全、恰当。

3、对果皮箱的垃圾进行一天一洗两倒处理,若果皮箱松脱须进行修复,不能使用时须及时拆卸更换。

4、保证果皮箱、垃圾桶内垃圾日常日清,箱桶周边无垃圾,并对其进行清洗保证表面无污垢。

(五) 下水道检查井、路面雨水栅维护要求

1、下水道、检查井、雨水栅,每天至少清理一次,特殊地段须清理多次。

2、有管道堵塞须及时疏通,每个出水口每天清理不少于两次。

3、如清理时间较长,中标人必须在清理地域做好警示措施。

4、清理沙井、检查井、雨水口打开盖时要使用专业工具,注意保护好井盖座。

5、做好井盖的保护及巡查,发现问题及时处理。

6、对破损的井口、遗失的井盖及雨水栅进行维修更换,所涉及的费用由中标人承担,对短期内不能恢复完成的要做好警示标志,如因此出现安全责任事故,一切责任由中标人承担。

7、清理完后,必须将现场及时冲洗干净,杜绝二次污染。

(六) 公共设施保洁及维护要求

1、保持服务范围内宣传栏、供电设施、文娱设施及座椅等公共设施的整洁、完好无损,景观效果优良。

2、每天安排服务人员对保洁区域范围进行巡查,如发现墙体、公共设施有“牛皮癣”、“乱涂乱画”的必须当天清除,并保证公共设施不存在“牛皮癣”、“乱涂乱画”现象,在清除“牛皮癣”、“乱涂乱画”的过程中不能损坏建筑物或公共设施,否则由中标人负责修复或更换,所涉及的费用由中标人承担。

3、保持栏杆整洁美观,安全标牌清晰,无任何张贴或乱涂乱画现象。

4、发现护栏、栏杆、安全标牌、止车石、排水设施、园路等有损坏或存在安全隐患时,要及时处理。

5、定期擦拭、清洁照明、装饰灯具和指示灯,保证无广告粘贴物,目视无明显灰尘。

(七) 水浸排涝工作的要求

1、如道路发生排水不畅或排水口淤塞的,须及时进行清淤,保证排水畅通。

2、大、暴雨时间超过15分钟,中标人必须安排排涝人员到达各水浸路段现场进行排涝等相关工作,疏通进水井口,排除杂物,必要时打开井盖以加速排水,但务必派专人看守,设置安全标志,如反光牌、路牌、标杆等,时刻注意安全。

3、排涝人员必须配备通讯工具,联系号码报采购人备案,并保持开机状态,时刻保持通讯畅顺,无条件服从采购人的应急调配。

4、中标人相关工作人员必须服从采购人或相关部门负责人的调度,听从指挥,积极工作,排涝期间绝不能随意离开工作岗位。

5、排涝期间,工作人员必须穿着带有反光标志的雨衣,工作时要注意交通安全,雷电期间不得站在大树下、高压线下及空旷等的危险地方。

6、排涝结束后,中标人要立即组织人员检查服务范围路段各进水井、雨水栅的安全情况,报采购人同意方能离场;对检查发现检查井盖、雨水栅被水冲开或冲侧的,要迅速复位,如因没有检查而导致意外事故发生的,一切责任由中标人负责。

(八) 排水口、下水道、明(暗)渠、运渠等排污渠(管道)管理的要求

1、每月对下水道、明(暗)渠、运渠等排污渠(管道)进行不少于一次的疏通维护。

2、每半年对排污渠、检查井内的沉积物进行清理。

3、在进行疏通维护时,相关工作人员应统一穿戴符合安全要求的工作服和安全帽以及配备相关的劳保作业用品上岗。

4、清出的淤泥必须堆放到采购人指定的场地。

5、每次清淤后的井盖,必须按原位放好,防止造成事故。否则,因中标人疏忽大意,造成事故损失的由中标人负责。

6、井下作业必须在确保安全的情况下,并在有抽风设备、有气体测试、地面有专人看守、有明显安全警示和交通导向牌等情况下方能进行井下作业。

7、须安排专人对服务范围内的井盖进行巡查及检查井盖的完好情况,若发现缺失或损坏的要立即进行更换或补装,由此产生的费用中标人负责。

(九) 人行道养护要求

1、人行道养护标准应符合《城市道路养护技术规范》(CJJ36-2006)的相关要求。

2、人行道养护应包括人行道基层、面层及人行道无障碍设施、人行道缘石、树池和踏步等。

3、人行道及其附属设施应表面平整,无积水,砌块无松动、残缺,相邻块高差符合要求,缘石、踏步稳定牢固,不得缺失,树池框不得凸起、残缺,人行道上检查井不得凸起、沉陷,检查井盖不得缺失,盲道上的导向砖、止步砖位置应安装正确。。

- 4、面层砌块为振捣成型、挤压成型和加工的石材均可用作人行道面层的铺装。
- 5、人行道面层砌块铺装必须设置足够强度的基层和垫层。面层砌块发现松动应及时补充填缝料, 充填稳固, 若垫层不平, 应重新铺砌。
- 6、垫层材料可采用干砂、石屑、石灰砂浆、水泥砂浆等。
- 7、面层养护应包括: 砌块填缝料散失的补充, 路面砖松动、破损、错台、凸起或凹陷的维修; 较大面积的沉陷、隆起或错台、破损的维修; 检查井沉陷和凸起的维修。
- 8、人行道面层砌块缝隙应填灌饱满, 砌块排列应整齐, 面层应稳固平整, 排水应通畅。
- 9、面层养护应符合下列规定:
 - (1) 更换的砌块色彩、强度、块型、尺寸均应与原面层砌块一致。
 - (2) 面层砌块发生错台、凸出、沉陷时, 应将其取出, 整理垫层, 重新铺装面层, 填缝。修理的部位应与周围的面层砌块砖相接平顺。
 - (3) 对基层强度不足产生的沉陷、破碎损坏, 应先加固基层, 再铺砌面层砌块。
 - (4) 砌块的修补部位宜大于损坏部位一整砖。
 - (5) 检查井周围或与构筑物接壤的砌块宜切块补齐, 不宜切块补齐的部分应及时填补平整。
 - (6) 盲道砌块缺失、损坏应及时修补。提示盲道的块型、位置应安装正确。
- 10、人行步道的挖掘修复, 必须保证路面平整, 纵横缝顺直, 调整后根据铺砌材料一律采用洒细砂灌缝或水泥灌(勾)缝。
- 11、各类砖(石)的调整要求与原砖(石)型、砖(石)色、铺砌图案保持一致, 破损砖(石)块或与原砖(石)型不一致的, 一律清除, 另补新砖。
- 12、调整彩色方砖一律要求做5cm, 1:9水泥石屑垫层, 下沉部位必须先夯实基础后, 才可进行下一步工序, 不准在原路基土上铺砖。花岗岩、广场砖、霹雳砖等异型材料铺装的基础采用20cm水泥稳定碎石+10cm水泥混凝土, 并按原面层材料坐浆铺砌, 水泥勾缝。
- 13、凡路灯杆、广告、灯箱等各类构筑物基础部分, 必须将原碎砖、水泥清除, 重新调整补齐, 基础根部缝隙用水泥抹平。
- 14、交叉路口、转弯拐角的人行步道彩色方砖或其他材料, 要求认真按无障碍路口标准进行调整施工。特别注意各类井周边, 要求平整顺直, 按原标准找好坡度。平整度相邻高差正负不大于0.5cm。
- 15、边石维修, 要求边石缺块、破损的用原材料一致的边石调整补齐, 交叉路口和转弯拐角处破损的一律更换新边石, 做深埋处理。凡新调整、更换的边石必须勾缝、填缝充实, 座浆砌筑。
- 16、树池边石、树算子安装、维修要按原边石、原树算子规格、形状进行维修, 并保持平整。
- 17、施工后的余土、废渣应当天全部清运, 禁止在道路两侧临时堆放。

18、人行道两侧立缘石不得缺失。形成坑槽的路面砖及安装话亭、报箱、灯杆、工作排架等形成的洞穴,应及时修补。

19、当人行道变形下沉和拱胀凸起时,应对基础进行维修。

20、修复挖掘的人行道基础,应符合下列规定:

(1) 沟槽回填的最小宽度应满足夯实机械的最小工作宽度,且不得小于600mm;应分层回填夯实,分层的厚度应小于夯实机械最大振实厚度。

(2) 当不能满足回填最小宽度时,可采用灌筑混凝土等方法回填密实。

(3) 沟槽回填应高于原路床,夯实后再整平,恢复面层。

四、商务要求

(一) 服务人员要求

1、应为本项目配置不少于109人的服务团队:其中项目经理1人,项目副经理1人,管理人员不少于5人(其中包含安全管理人员及车队主管),汽车驾驶员不少于12人,跟车人员不少于10人,保洁人员不少于80人(说明:在本项目人员中,要求中标人安排2名人员配置到采购人指定场地提供服务)。

2、聘请的服务人员总人数必须满足本项目要求,必要时,还需根据实际情况增加相应的服务人员人数,中标人须无条件服从采购人要求。

3、配置的项目经理不得随意更换,若因实际原因需要变动的,应事前征得采购人书面同意才能更换。

4、中标人还需为本项目配置不少于 15人的应急队伍,当遇到上级检查调研、卫生考核、排涝抢险、地质灾害等应急情况时,由采购人进行调度,应急队伍必须无条件服从采购人的工作安排,应急队伍人员名单及电话必须以表格形式上报给采购人,如需更换人员名单时,应及时告知采购人。

5、中标人每月 25 日前必须将上月所有服务人员本人签名的工资报表及购买社保报表,以书面及电子表格形式报送采购人备案。

6、聘请的工人工资、最低工资保障等应不低于佛山市政府规定的最新发布的工人工资最低标准,并对所聘用的员工按佛山市劳动部门的有关规定签订劳动合同、购买保险险种包括有意外伤害保险、意外医疗保险的每人/年赔付总额不少于20万元团体意外伤害保险。

7、配备的服务人员不得随意更改及解雇,如确因实际情况需要更换的,应及时向采购人报告。

8、服务人员由中标人负责聘请,投标人须承诺中标后优先聘请佛山市三水区当地户籍人员且比例不得少于70%。

(二) 设备配置要求

1、总体要求

(1) 为确保服务工作有效开展, 中标人应为本项目配备洗扫车、道路洒水车、多功能抑尘车、高压冲洗车、管道清淤车、垃圾压缩车、小水泵、电动三轮收集车、巡查车、人行道打磨机、路面养护车、高空作业车等投入服务。

(2) 投入本项目服务的主要作业车辆(洗扫车、道路洒水车、多功能抑尘车、管道清淤车、垃圾压缩车、巡查车)均须安装GPS, 并接入佛山市三水区两级数字城管平台, 费用均由中标人承担。同时, 国家有规定必须通过年审或季审车辆, 须按规定进行年审或季审。

(3) 车辆须按照采购人要求统一喷涂标识, 费用由中标人承担。

(4) 服务期内中标人不能使用报废车辆或黄标车辆投入服务, 否则采购人有权采用暂停支付服务费的方式对中标人进行处理, 直至中标人改正为止。

(5) 除固定果皮箱(分类垃圾箱)由采购人配置外, 中标人须在进场清扫保洁之日起投入足够的作业、装运工具, 自行解决道路清扫、保洁、垃圾装运、设施清洗以及清理乱张贴、乱涂画等工作所需的日常工具和劳保用品, 中标人购置投入的环卫工具、设备、设施的维修、保养等工作及费用由中标人负责。

2、主要作业车辆配置要求

序号	适用作业类型要求	配置数量	总质量/车辆类型要求	成新要求
1.1	适用于道路洗扫作业	2台	不少于18吨	为2017年1月1号后购置的车辆。
1.2		1台	不少于25吨	
2	适用于道路洒水作业	5台	不少于18吨	
3	适用于管道吸污清淤作业	2台	不少于25吨	
4	适用于垃圾压缩运输	2台	不少于25吨	
5	适用于巡查作业	2台	轻型普通货车	
6	轻型货车	2台	轻型普通货车	

说明:

- 1、配置车辆的总质量/车辆类型车辆行驶证记载的内容为准。
- 2、适用作业类型以投标人针对本项要求作出的响应为准。

3、其他作业车辆及设备配置要求

序号	配置车辆及设备类型	配置数量要求
1	小水泵	5台
2	电动三轮收集车	5台
3	人行道打磨机	4台
4	扫地车	2台

5	路面养护车	1台
6	高压冲洗车	2台
7	巡查车	1台

说明:

1、主要作业车辆必须在服务期开始第一天内将投入使用,其他作业车辆及设备必须在服务期开始之日起一个月内将投入使用,否则采购人有权终止合同且不作任何赔偿,并没收履约保证金。

2、承诺投入到本项目服务的所有车辆及设备在未征得采购人同意的前提下,不得用于其他服务项目,否则,采购人有权根据用于其他服务项目的车辆数量及时间,采用每辆每天扣减1000元服务费的方式对中标人进行处理。

五、服务场所要求

1、中标人须在佛山市三水区云东海街道辖区范围内设立服务机构(形式不限),并在签订本项目服务合同后的10个日历日内完成相关的设立工作,同时该服务机构在本项目服务(合同)期内不得撤销,否则,采购人有权采用拒付或暂停支付服务费的方式对中标人进行处理。

2、设立的服务机构办公场地面积不得少于80m²,且需配置有固定的联系电话和相应负责人员驻场办公。

3、除办公场所外,还必须配置有作业车辆以及养护设备放置的作业车辆停泊及冲洗场所。

4、服务机构的管理人员必须常驻,如有特殊情况需离开岗位的必须提前向采购人请假,并在获得许可之后才能离开。

六、服务考核要求

1、在本项目服务期内,采购人根据《服务考核评分表》(详见附件)中的相关评分内容及扣分标准对中标人进行考核。

2、服务考核得分满分为100分:平时不定期抽查得分权系数0.30,每月大检查得分权系数0.70。

附件:

服务考核评分表

项目	具体内容	指标	扣分情况	备注
一、人工保	1、本项目人工保洁范围内路面、街巷每天全面清扫3次,全面清扫完后须继续安排保洁人员来回清洁,保持道路无泥沙、无砖头杂物、	15		检查时,抽样点超

<p>洁(30分)</p>	<p>无落叶、树丫,保持疏水栅及沙井畅通确保服务范围内的卫生整洁,每周对非机动车道、人行道人工洒水清洁一次,并及时对路面、路边人行道及道路界缝的杂草进行清理。</p> <p>①没有进行全面清扫的,没少一次扣1分未安排人员来回清洁的,每少一人次扣0.2分。</p> <p>②可视范围内有散落垃圾、杂物、落叶树丫的每0.3m³扣0.2分(不足0.3m³的按0.3m³计算);清洁范围内有泥沙或积水的,每平方米扣0.2分;疏水栅及沙井堵塞未及时清理疏通的每个扣0.3分。</p> <p>③每周非机动车道、人行道人工洒水清洁每少一次扣1分。</p> <p>④路面、路边人行道及道路界缝的杂草,每发现一处扣0.1分。</p>			<p>过60%有此类现象的,本条款不加分。</p>
	<p>2、垃圾桶清洗清倒(一天一洗两倒),保证果皮箱、垃圾桶内垃圾日日清,周边无垃圾,并要对其进行清洗保证表面无污垢;保持垃圾收集站(点)清洁干净,没有积水,站点附近洒落的垃圾须及时进行清理,工具及手推车必须摆放在规定的地方。</p> <p>①果皮箱不美观、不整洁、有倾斜、有歪倒、破损现象的每项扣0.2分;不及时清掏垃圾的扣0.2分。</p> <p>②站(点)场地不整洁,有洒落垃圾、堆积杂物、积水的每次扣0.5分。</p> <p>③归堆后的垃圾杂物、清洁工具及装载器具乱摆放的,每次扣0.3分。</p>	<p>8</p>		
	<p>3、每天必须有专人对保洁区域范围进行巡查,如发现墙体、公共设施有“牛皮癣”、“乱涂乱画”的必须当天清除;每天对相关的公厕全面清洁不少于三次(早、午、晚各1次),并做好保洁工作,如相关设施损失的,须及时修复,并在公厕当眼处设置公示牌。</p> <p>①保洁区域可视范围内发现“牛皮癣”、“乱涂乱画”的,每处扣0.2分。</p> <p>②栏杆、安全标牌、止车石、排水设施、园路等有损坏或存在安全隐患,在发现或收到相关通知后在3天内没有进行处理的,扣1分。</p> <p>③公厕内有纸片、烟蒂、粪迹、污渍、蛛网、臭味的扣0.1分;标牌标志不齐全,没有保洁制度扣0.1分;设施破损每项扣0.1分。</p>	<p>7</p>		

二、其他管理(20分)	1、没有依时、足额发放工资的每次扣2分；人员变动情况、工资的发放记录和购买社保的记录没有按规定上报采购人的，每次扣0.5分。	20	检查时，抽样点超过60%有此类现象的，本条款不扣分。
	2、没有为项目工作人员配备统一工作着装、安全标志、反光衣和必要时劳保用品的扣3分，项目工作人员没有按规定穿戴的每人次扣0.5分。		
	3、疏于管理，发生有责轻微安全事故的，每次扣2分；造成人身伤害的，每人次扣5分；造成人员死亡的，每次扣20分。		
	4、乱倾倒垃圾的，每发现一次扣1.5分。		
	5、发现破坏绿化及环境卫生行为，或严重污染道路卫生现象要及时制止或处理，并向采购人报告，没有及时制止或向采购人报告的，每次扣0.5分。		
	6、发生负面报导，影响采购人形象的，每次扣0.2分。		
	7、其他道路清洁或绿化养护出现的问题，每次扣0.2分。		
	8、侧平石有明显污渍的，每处扣0.8分。		
	9、道路隔离栏栅不洁，每个扣0.5分。		
	10、在城市主、次干道或快速路上作业时保洁人员未穿戴有反光标志的服饰，保洁路面、道路隔离栏栅等时未设置警示标志的，每项扣2分		
	11、在日常管理中，如迎检突击、抗风排涝、事故处理等应急工作在收到通知的15分钟内仍未作出有效响应的，每次扣1分，如一个月内出现两次或以上的，本项工作不扣分。		
三、机械保洁(25分)	1、每天须对机械保洁范围进行三次全面清扫，清扫时间为每天早、中、晚各一次，经清扫后的路面不能残留有垃圾、沙泥、砖头杂物、积水和污痕迹，安排人员不定期对相关路面进行巡查，一但发现有洒落物，必须立即安排人员、设备对洒落物进行清理。 ①每少一台车次扣0.5分，无道路清洗工作计划的扣0.5分，未提前报告管理部门擅自改变作业计划的扣0.5分。 ②道路侧石边有泥沙、积尘的，每20米扣0.1分，路面有泥沙、污渍、油渍的每平方米扣0.1分。	12	检查时，抽样点超过60%有此类现象的，本条款不扣分。

	③发现洒落物或接到相关通知后20分钟内未进行处理的, 每次扣1分。			
	2、在清扫时须作喷水处理, 不能发生扬尘情况, 洒水期间, 洒水车司机必须注意安全行车, 落实警示措施, 机械冲洗限速10公里/小时, 清扫保洁限速10-15公里/小时。①清扫时出现扬尘的, 每发现一次扣0.5分。 ②超速作业每台次扣0.2分。	7		
	3、清扫时间须避开交通繁忙时段, 防止交通堵塞, 须对环卫车辆进行定期检查和清洗, 保证车辆设备功能正常、车体洁净卫生。 ①清扫时间不合理造成交通拥堵的, 每发现一次扣1分。 ②车辆未及时进行清洗, 车容不洁的, 每发现一次扣0.2分。	6		
四、市政设施(25分)	1、人行道瓷砖缺失、沉陷、相邻高差、破碎断裂的, 每一处扣0.2分。	25		检查时, 抽样点超过60%有此类现象的, 本条款不扣分。
2、人行道侧平石缺失、相邻高差、破碎断裂的, 每一处扣0.5分。				
3、绿道设施的维修保养, 具体包括绿道路面的维修, 绿道设施及配套体育设施的维护和保养等; 绿道标识系统的维护和更换, 包括绿道标志、标线、标牌的设置、更换、维修, 安全设施的更新、维护。发现问题的, 每一处扣0.5分				
4、排水设施破损、断裂、坍塌、淤塞的, 每一处扣0.5分。排水盖、框破损或丢失的, 每一处扣1分。				
5、防护柱、防护栏栅、标志等附属设施破损、功能失效的, 每一处扣1分。				
6、发现栏杆、安全标牌、止车石、排水设施、园路等有损坏或存在安全隐患时, 要及时修复和处理. 否则, 每一处扣1分。				

3、如因中标人服务或管理工作不到位的原因, 导致采购人及相关管理部门被通报批评的, 采购人将根据发生问题的严重程度及次数, 按每次在应付服务费中扣除**壹万元至叁万元**的方式对中标人进行处理。

七、履约保证金

1、中标人须在签订《服务合同》前向采购人缴交履约保证金, **履约保证金为20万元整**, 否则将视

为中标人放弃中标的权利, 采购人有权选择对本项目重新进行招标。

2、本履约保证金作为中标人履行合同的保证, 在中标人完全履行合同义务后, 于合同期满后的30个日历日内由采购人无息退还。

3、本履约保证金, 在中标人不履行应承担的义务或因过失导致采购人或第三方损失而又拒绝承担赔偿责任时, 采购人有权对保证金进行处置, 如本保证金数额不足以赔偿采购人或第三方损失时, 采购人还有权继续向中标人进行追讨。

4、如本保证金因受到采购人的处置导致数额没达到本项目要求时, 中标人须及时补足, 否则, 将视为中标人放弃本项目服务合同, 对未完成的服务任务, 采购人有权选择重新进行招标。

八、合同终止及没收履约保证金

1、中标人必须按要求于服务期开始第一天内将主要作业车辆投入使用, 否则采购人有权终止合同且不作任何赔偿, 并没收履约保证金。

2、采购人不定期核对服务人员数量, 如发现累计两个月缺员达到应投入服务人员总数15%或以上的, 采购人有权终止合同且不作任何赔偿, 并没收履约保证金。

3、中标人出现下列情况之一的, 采购人有权立即终止服务合同且不作任何赔偿, 同时没收中标人履约保证金:

(1) 服务期间, 连续三次或累计五次, 发生投入服务的车辆或设备不满足合同要求的;

(2) 未按合同要求配置相应岗位人员并不按采购人要求整改的;

(3) 月度服务考核评分在每年度内连续两个月或累计三个月服务考核得分不足80分的;

(4) 将本项目转包或分包;

(5) 在投标过程中弄虚作假的;

(6) 中标人无充足理由单方终止合同的;

(7) 发生因管理不善造成环境污染等、且在采购人发出通知2小时后还未采取有效措施补救的情况累计达到五次的;

(8) 发生因管理不善导致路面卫生不符合标准, 且在采购人发出通知1小时后还未改善的情况累计达到五次的;

(9) 发生因作业过程造成绿化植物和绿化造型等设施受损等, 且在采购人发出通知2天后还未采取有效措施补救的情况累计达到五次的;

(10) 在实施过程中因管理不当或其他情形造成恶劣影响的。

九、投标报价要求

所报价格必须为固定值，且不得高于本项目采购预算，同时须按以下明细报价表报出分项综合单价，否则作无效投标处理。

附件：

明细报价表

序号	名称及说明	服务面积	单位	综合单价（元/月/M ² ）	单项总价（按36个月计算）
一、白云路					
1	道路保洁（二级）	44400	M ²		
2	人行道铺装保洁（二级）	14800	M ²		
二、内环南路					
3	道路保洁（二级）	12600	M ²		
4	人行道铺装保洁（二级）	5880	M ²		
三、大学路					
5	道路保洁（二级）	34200	M ²		
6	人行道铺装保洁（二级）	15960	M ²		
四、学海北路					
7	道路保洁（二级）	12600	M ²		
8	人行道铺装保洁（二级）	7000	M ²		
五、学海中路					
9	道路保洁（二级）	7200	M ²		
10	人行道铺装保洁（二级）	4000	M ²		
六、鹅影路					
11	道路保洁（二级）	20000	M ²		
12	人行道铺装保洁（二级）	20000	M ²		
七、龙岩路					
13	道路保洁（二级）	27200	M ²		

14	人行道铺装保洁 (二级)	27200	M ²		
八、学海三路					
15	道路保洁 (二级)	43400	M ²		
16	人行道铺装保洁 (二级)	22320	M ²		
九、紫云路					
17	道路保洁 (二级)	12800	M ²		
18	人行道铺装保洁 (二级)	12800	M ²		
十、静云路					
19	道路保洁 (二级)	15200	M ²		
20	人行道铺装保洁 (二级)	15200	M ²		
十一、宁云路					
21	道路保洁 (二级)	12800	M ²		
22	人行道铺装保洁 (二级)	12800	M ²		
十二、红云路					
23	道路保洁 (二级)	38400	M ²		
24	人行道铺装保洁 (二级)	14400	M ²		
十三、西乐路					
25	道路保洁 (二级)	26400	M ²		
十四、北湖沿湖路					
26	道路保洁 (二级)	63000	M ²		
27	人行道铺装保洁 (二级)	36000	M ²		
十五、白云路-龙岩路-白云路 (绿道)					
28	绿道保洁 (二级)	4400	M ²		
十六、白云路-学海路 (云海松涛) (绿道)					
29	绿道保洁 (二级)	3600	M ²		
十七、学海路附属 (半山亭) (绿道)					
30	绿道保洁 (二级)	1600	M ²		
十八、学海绿洲塘尾-高尔夫球会门口 (绿道)					

31	绿道保洁（二级）	4400	M ²		
合计					
说明： 1、本表所提到的综合单价已含材料、人员工资、社会保险（养老、失业、工伤、医疗和生育等五种保险）、高温作业补贴、员工节假日补贴、加班费、劳保用品费、用工调配费、机械设备费、设施维修费、不可预见的费用及各种税费等。 2、本表合计须与投标总报价一致。					

十、结算

1、本项目的服务费，根据中标综合单价、实际交付的服务面积和实际服务时间按季度计算支付。

2、服务费用按中标人服务考查得分【满分为100分：平时不定期抽查得分权重系数0.30，每月大检查得分权重系数0.70】每期计发，满分为100分。如当月服务考查得分90分以上（含90分），则足额付给当月服务费用；如当月服务考查得分80分以上90分以下（含80分），则付当月服务费的95%；如当月服务考查得分80分以下，则只付当月服务费的80%，若经整改后，下月工作考查得分仍不达90分以上，则只付下月服务费用的60%。

3、当季度应付的服务费在中标人向采购人出具有效的结算发票后，于次季度的第一个月的15日内支付。

4、所有的服务费用由采购人以银行转账的方式直接划转至中标人名下的银行账户。

5、因采购人使用的是财政资金，采购人在请款规定时间内向财政部门申请支付手续时（不含政府财政支付部门审核的时间），申请手续后即视为采购人已经按期支付。

第六章 合同通用条款

佛山市_____区政府采购

合 同 书 (服务类)

采购编号: _____

项目名称: _____

注: 本合同仅为合同的参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方 (采购人): _____

电 话: _____ 传 真: _____ 地 址: _____

乙 方 (中标人): _____

电 话: _____ 传 真: _____ 地 址: _____

项目名称: _____ 项目编号: _____

根据_____(项目名称)_____(项目编号: YCZB19JM156)的采购结果,按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为(大写): _____元(¥_____元)。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务:

1. 本合同项下的服务指_____。
2. ……
3. ……

三、甲方乙方的权利和义务

- (一) 甲方的权利和义务
- (二) 乙方的权利和义务

四、服务期间(项目完成期限)

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式(招标文件用户需求书另有规定从其规定)

由甲方按下列程序付款。

- 1) 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内,甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。
- 2) 第二次付款额应为总服务费的__(-%),甲方应在乙方已经准备好,并递交了服务报告及其它相关文件,而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。
- 3) 最后一次付款额应为总服务费的__(-%),甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕____日内付给乙方。
- 4) 因甲方使用的是财政资金,甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申

请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

六、知识产权产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

七、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

- 1) 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
- 2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

八、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合

同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

- 1) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

- 1) 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
- 2) 合同壹式____份，其中甲乙双方各执____份，政府采购代理机构执壹份，政府采购监督管理部门份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第七章 投标文件格式

投标文件包装封面参考

投标文件

开标信封

资格性审查文件（正/副本）

符合性审查及技术商务文件（正/副本）

项目编号: YCZB19JM156

项目名称: 云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目（2020年-2023年）

投标人名称:

投标人地址:

(____年____月____日____时____分)之前不得启封

第一部分 资格性审查文件

资格性条款自查表

项目名称: 云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目 (2020年-2023年)

项目编号: YCZB19JM156

投标人名称:

评审内容		招标文件要求 (投标人应当提交的资格、资信证明文件)	自检结论	证明资料
1、资格性 检查	供应商资格	在中华人民共和国境内注册的单位提供营业执照或事业法人登记证或社会团体法人登记证书, 如自然人投标提供身份证明。供应商若为分公司, 须同时出具总公司的营业执照以及总公司的投标授权书。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		提供2018或2019年度财务状况报告或银行出具的资信证明	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		提供2019或2020年任意 2 个月依法缴纳税收的相关材料(如依法免税的, 提供相应证明材料)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		提供2019或2020年任意 2 个月依法缴纳社保的相关材料(如依法不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		法律、行政法规规定的其他条件(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加本采购项目的投标。(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目的投标(提供投标人资格声明函)。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的查询结果(信用信息以代理机构于投标截止当天现场查询结果为准。如相关失信记录已失效, 需提供相关证明资料)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见审查文件第()页
		本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	/
签署、盖章	资格审查文件按照招标文件规定要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	/	

说明: 以上要求的证明材料将作为投标人资格性审查的重要内容, 投标人应按照其内容要求在投标文件中对应如实提供, 对任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标! 在对应的口打“√”。

1. 投标人资格声明函

佛山市粤创招标代理有限公司：

关于贵公司组织的_____项目（项目编号：YCZB19JM156），本公司（企业）愿意参加投标，本公司（企业）已清楚招标文件的要求及有关文件规定，并声明：

1、本公司（企业）具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

2、本公司（企业）及附属机构，并非受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商。

3、本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与本项目其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

本次招标采购活动中，本公司保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性和正确性承担法律责任，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

单位名称：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：

单位地址：

单位公章：

邮政编码：

日期：

联系电话：

2. 资格证明材料

(一) 营业执照复印件

注: 如有信息变更的, 应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

(二) 财务状况报告复印件或银行出具的资信证明复印件

提示:

- 1) 如投标人为新注册成立, 则提供成立至今的月或季度财务状况报告复印件。
- 2) 资信证明书内容应能够清晰准确反映供应商最近 6 个月内 (从本项目采购公告发布之日起, 往前倒推计算) 的商业信誉情况和满足采购文件有关要求, 且其符合性及有效性将以采购人审查结果为准。如成立时间不足 6 个月的, 按其开户时间提供。
- 3) 资信证明的落款单位名称必须与开户银行名称一致, 如不一致的, 应提供银行证明, 银行无法开具证明的提供其他证明材料, 有效性由采购人审核。
- 4) 资信证明书格式有抬头的, 可以写本项目的采购人或代理机构单位全称。

(三) 依法缴纳税收的相关材料复印件

(四) 依法缴纳社保的相关材料复印件

(五) 其他资格证明材料(如有)

2.1 守法经营声明书

佛山市粤创招标代理有限公司:

我方诚意参与项目名称_____ (项目编号: _____) 投标, 并特此声明在参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录:
供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称: _____ (全称) _____ (法人公章)

地址: _____

电话: _____ 传真: _____

电子邮件: _____

法定代表人/负责人 (或授权代理人): _____

声明日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

2.2 信用信息的查询结果

说明:

- a. 如供应商自查信用, 信用信息查询渠道: “信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等。如相关失信记录已失效, 需提供相关证明资料。
- b. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式: 信用信息查询记录将以网站截图形式留存, 与其他会议文件一并保存。
- c. 采购人或代理机构将在资格审查时对供应商的信用信息进行审查、验证, 如查询发现存在资格要求禁止的情形, 将导致投标无效, 信用信息以投标截止当天现场查询为准。

第二部分 符合性审查及技术商务文件

(一) 符合性条款自查表

项目名称: 云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目 (2020年-2023年)

项目编号: YCZB19JM156

投标人名称:

评审内容		招标文件要求	自检结论	证明资料
1、符合性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见文件第()页
	投标保证金	提供投标保证金缴纳凭证。银行信息正确, 转帐、汇款底单复印件放于开标信封、符合性审查文件中。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见文件第()页
	法定代表人证明书	按对应格式文件签署、盖章 (正本放原件、副本放复印件)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见文件第()页
	法定代表人授权委托书(如有)	按对应格式文件签署、盖章 (正本放原件、副本放复印件)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见文件第()页
	投标报价	1) 投标报价未超过本项目最高限价; 2) 对本项目的所有服务进行整体投标; 3) 报价方案唯一确定, 无附加条件的报价。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见文件第()页
	文件签署、盖章	按照招标文件规定要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	/
	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	/
	其他	未含有关法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	/
2、政府采购政策适用检查	符合采购政策证明	中小企业声明函; 残疾人福利性单位声明函; 监狱企业的证明文件; 节能产品认证证书; 环境标志产品认证证书。	<input type="checkbox"/> 提供 <input type="checkbox"/> 未提供	见文件第()页

说明: 以上第1点要求的证明材料将作为投标人符合性审查的重要内容, 投标人应按照其内容要求在投标文件中对应如实提供, 对任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标! 在对应的□打“√”。

(二) 评审项目自查表

文件类型	序号	评审内容	分值		页码范围	备注
			原始分	自查分		
技术部分					见投标文件第()页	
					见投标文件第()页	
					见投标文件第()页	
					见投标文件第()页	
商务部分					见投标文件第()页	
					见投标文件第()页	
					见投标文件第()页	
					见投标文件第()页	

(注: 请投标人比照第四章“评分体系与标准”内容逐项填写)

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

第一部分 符合性审查资料

1.1 投标函

致: 佛山市粤创招标代理有限公司

我方确认收到贵方____(项目名称)____采购相关服务的招标文件(项目编号: YCZB19JM156), _____(投标人名称、地址)____作为投标人已正式授权____(被投标人授权代表全名、职务)____为我方签名代表, 签名代表在此声明并同意:

1. 我们愿意遵守政府采购代理机构招标文件的各项规定, 自愿参加投标, 并已清楚招标文件的要求及有关文件规定, 并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本投标自投标截止之日起 90 天内有效。如果我们的投标被接受, 则直至合同生效时止, 本投标始终有效并不撤回已递交的投标文件。
3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件, 包括澄清(如有)及参考文件, 我们完全理解本招标文件的要求, 我们同意放弃对招标文件提出不明或误解的一切权力。
4. 我们同意提供招标采购单位与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。
5. 我们理解招标采购单位与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标, 完全理解政府采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。
6. 如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应, 则完全同意并接受按无效投标处理。
7. 我们证明提交的一切文件, 无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的, 绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺: 在本次招标采购活动中, 如有违法、违规、弄虚作假行为, 所造成的损失、不良后果及法律责任, 一律由我公司(企业)承担。
8. 如果我们提供的声明或承诺不真实, 则完全同意认定为我司提供虚假材料, 并同意作相应处理。
9. 我们是依法注册的法人, 在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位(如有)和政府采购代理机构。
10. 所有有关本次投标的函电请寄: _____(投标人地址)_____

备注: 本投标函内容不得擅自删改, 否则视为无效投标。

投标人名称: _____

投标人公章: _____

法定代表人或投标人授权代表(签名或盖章): _____

电话: _____ 传真: _____ 邮编: _____

1.2 退投标保证金说明

我方为（项目名称）的投标（项目编号为：YCZB19JM156）所提交的投标保证金（大写金额）元，请贵司退还投标保证金（小写金额）元，请划到以下账户：

收款人名称			
收款人地址			
开户银行 <u>（具体到XX银行 XX支行）</u>		联系人	
账 号		联系电话	

备注：此表须附在开标小信封中。当投标人收到中标通知书或招标结果通知书，申请退还投标保证金时，招标采购单位按其提供的“退投标保证金说明”，按规定退还投标人的投标保证金。

附投标保证金缴纳凭证：

投标人（公章）：

日期：

特别提醒：

投标人缴纳的投标保证金，原则上，我司按保证金汇入的原账户退还，投标人必须填写原来汇入我司保证金账户时的账户信息。

为及时退还投标人的投标保证金，若存在以下三种情形的，则按以下规定执行：

1. 单位名称变更

- A. 若投标人投标后，其单位名称变更，退还其投标保证金时，除提交变更后的账户信息外，还需附工商部门打印的变更信息说明，并加盖单位公章；
- B. 若投标人只变更营业执照信息，没有及时变更银行账户的，只需提供银行开户许可证复印件，并加盖单

位公章。

2. 收支两条线

若投标人属于资金收支两条线的情况，则以上账户信息必须是其单位收款账户的信息，投标人需附上收支两条线的说明，并加盖单位公章：

3. 标前确定不参加投标

若投标人已汇入投标保证金，但不参加投标时，请务必在项目开标前将该《退投标保证金说明》按规定填写完整盖章后，扫描发至FSSYCZB@126.com。

1.3 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明》

投标人名称（单位盖公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

签字日期：____年__月__日

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

<p>被授权人（授权代表） 居民身份证复印件粘贴处</p> <p>（正面）</p>	<p>被授权人（授权代表） 居民身份证复印件粘贴处</p> <p>（反面）</p>
---	---

1.4 法定代表人证明书

_____同志, 现任我单位_____职务, 为法定代表人, 特此证明。

本证明书自签发之日起生效, 有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附:

营业执照(注册号):

经济性质:

主营(产):

兼营(产):

法定代表人 居民身份证复印件粘贴处 (正面)	法定代表人 居民身份证复印件粘贴处 (反面)
----------------------------------	----------------------------------

投标人名称: (单位盖公章):

地址:

签发日期:

1.5 开标一览表(报价表)

投标人名称：

项目编号：YCZB19JM156

服务内容	投标报价 (人民币 元)	服务期
云东海街道沿湖路、中心路网等道路保洁及设施维护项目 (2020年-2023年)	小写：RMB _____ 大写： _____	自合同签订生效之日起三年

投标人名称（单位盖公章）： _____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）： _____ 职务： _____ 日期 _____

备注：

1. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中，并另封装一份于开标信封中。
2. 此表内投标报价为最终价，开标信封及投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则为无效投标。

1.6 投标分项报价表

投标人名称:

项目编号: YCZB19JM156

序号	名称及说明	服务面积	单位	综合单价 (元/月/M ²)	单项总价 (元) (按36个月计算)
一、白云路					
1	道路保洁 (二级)	44400	M ²		
2	人行道铺装保洁 (二级)	14800	M ²		
二、内环南路					
3	道路保洁 (二级)	12600	M ²		
4	人行道铺装保洁 (二级)	5880	M ²		
三、大学路					
5	道路保洁 (二级)	34200	M ²		
6	人行道铺装保洁 (二级)	15960	M ²		
四、学海北路					
7	道路保洁 (二级)	12600	M ²		
8	人行道铺装保洁 (二级)	7000	M ²		
五、学海中路					
9	道路保洁 (二级)	7200	M ²		
10	人行道铺装保洁 (二级)	4000	M ²		
六、鹅影路					
11	道路保洁 (二级)	20000	M ²		
12	人行道铺装保洁 (二级)	20000	M ²		
七、龙岩路					
13	道路保洁 (二级)	27200	M ²		
14	人行道铺装保洁 (二级)	27200	M ²		
八、学海三路					
15	道路保洁 (二级)	43400	M ²		
16	人行道铺装保洁 (二级)	22320	M ²		
九、紫云路					
17	道路保洁 (二级)	12800	M ²		
18	人行道铺装保洁 (二级)	12800	M ²		

十、静云路				
19	道路保洁（二级）	15200	M ²	
20	人行道铺装保洁（二级）	15200	M ²	
十一、宁云路				
21	道路保洁（二级）	12800	M ²	
22	人行道铺装保洁（二级）	12800	M ²	
十二、红云路				
23	道路保洁（二级）	38400	M ²	
24	人行道铺装保洁（二级）	14400	M ²	
十三、西乐路				
25	道路保洁（二级）	26400	M ²	
十四、北湖沿湖路				
26	道路保洁（二级）	63000	M ²	
27	人行道铺装保洁（二级）	36000	M ²	
十五、白云路-龙岩路-白云路（绿道）				
28	绿道保洁（二级）	4400	M ²	
十六、白云路-学海路（云海松涛）（绿道）				
29	绿道保洁（二级）	3600	M ²	
十七、学海路附属（半山亭）（绿道）				
30	绿道保洁（二级）	1600	M ²	
十八、学海绿洲塘尾-高尔夫球会门口（绿道）				
31	绿道保洁（二级）	4400	M ²	
合计				

说明:

1、本表所提到的综合单价已含材料、人员工资、社会保险（养老、失业、工伤、医疗和生育等五种保险）、高温作业补贴、员工节假日补贴、加班费、劳保用品费、用工调配费、机械设备费、设施维修费、不可预见的费用及各种税费等。

2、本表合计须与投标总报价一致。

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期_____

注：1. 此表为《开标一览表(报价表)》的报价明细表，并另封装一份于开标信封中。

2. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。
3. 该表格式仅作参考, 投标人的详细报价表格式可自定。

1.7 政策适用性说明（如有）

1.7.1 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。
- 2、本公司参加_____（采购单位名称）的_____（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
- 3、本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。
- 4、根据工信部联企业（2011）300号的规定，本公司为_____行业，从业人员为_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，即本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。
- 5、本公司提供为本项目提供的小型 and 微型企业产品价格为 ¥_____（大写：_____人民币）（没有填写小型和微型企业产品价格视为零元）。

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

1.7.2 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日期：

1.7.3 监狱企业的证明文件

说明: 监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件并加盖投标单位公章。

1.7.4 节能产品认证证书

1.7.5 环境标志产品认证证书

第二部分 技术商务文件

2.1 投标人基本情况表

一、公司基本情况

1. 公司名称: _____ 电话号码: _____
2. 地 址: _____ 传 真: _____
3. 注册资金: _____ 经济性质: _____
4. 公司开户银行名称及账号:
5. 营业注册执照号:
6. 公司简介

文字描述: 发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述; 图片描述: 经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及服务流程等。

二、投标人获得国家有关部门颁发的资质:

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的, 您有权进行您认为必要的所有调查, 如以上数据有虚假, 一经查实, 自行承担相关责任。

投标人名称 (单位盖公章): _____

法定代表人或投标人授权代表 (签名或盖章): _____ 职务: _____ 日期_____

2.2 技术服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 项目团队；
2. 企业员工荣誉；
3. 安全应急组；
4. 项目方案；
5. 需求响应；
6. 详细的合同项下提供服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
7. 须采购人配合事项；
8. 投标人认为对投标有利的其他资料。

投标人名称（单位盖公章）： _____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）： _____ 职务： _____ 日期 _____

2.3 2017年1月1日至今（以合同服务时间为准）已完成或正在实施的同类项目业绩情况一览表

投标人名称:

项目编号: YCZB19JM156

序号	业主名称	项目名称	合同总价	签约及完成时间	单位联系人及电话

备注: 根据评审表的要求提交相应资料。

投标人名称（单位盖公章）: _____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）: _____ 职务: _____ 日期_____

2.4 人员配置一览表

投标人名称：

项目编号：YCZB19JM156

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或承担工作内容

备注：根据评审表的要求提交相应资料。

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期_____

2.5 拟投入本项目车辆情况

投标人名称:

项目编号: YCZB19JM156

序号	车辆及设备配置 类型	配置数量	车辆总质量	购置日期	车辆所有人
1					
2					
3					
4					
5					
6					
.....					

备注: 根据评审表的要求提交相应资料。

投标人名称(单位盖公章): _____

法定代表人或投标人授权代表(签名或盖章): _____ 职务: _____ 日期_____

2.6 用户需求响应一览表

说明：投标人必须对应招标文件的用户需求书条款逐条应答并按要求填写下表。

投标人名称：

项目编号：YCZB19JM156

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负 偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期_____

2.7 招标代理服务费承诺书

佛山市粤创招标代理有限公司:

本公司_____ (投标人名称)_____ 在参加在贵公司举行的_____ (项目名称)_____ (项目编号: YCZB19JM156) 的招标中如获中标, 我公司保证按照招标文件规定缴纳“招标代理服务费”后, 凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账, 我司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我方违反上款承诺, 愿凭贵公司开出的相关通知, 同意佛山市粤创招标代理有限公司办理支付手续, 扣除我司提交的全部投标保证金, 并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺!

投标人名称(盖公章):

投标人地址:

电话:

传真:

法定代表人或投标人授权代表(签名或盖章):

签署日期:

开票资料说明

佛山市粤创招标代理有限公司:

本公司_____ (投标人名称)_____ 在参加在贵公司举行的_____ (项目名称)_____ (项目编号: YCZB19JM156) 的招标。

1、我司如获中标, 招标代理服务费开票类型: 增值税普通发票 增值税专用发票

(请在对应的“”打“”, 且只能选择其中一项)。

2、我司的开票资料如下:

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 (具体到XX银行XX支行)		联系电话	
账 号		联系人	

注:

- 1、如需开具增值税专用发票, 应附上国税网站一般纳税人查询结果截图。
- 2、开标当日, 如我公司未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误, 则视为开具增值税普通发票。同意不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

投标人名称 (单位盖公章): _____

法定代表人或投标人授权代表 (签名或盖章): _____ 职务: _____ 日期: _____

提供国税网站一般纳税人查询结果截图

（需开具增值税专用发票适用）

投标保证金退还操作须知

（提供投标担保函的无需按此操作）

退还投标保证金程序：

（一）未中标候选人

投标人在**评标结束后 1 个工作日**，需向佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心提交以下资料办理退还投标保证金：

- 1、缴纳投标保证金进账单复印件（盖单位公章）；
- 2、收取投标保证金收据（盖财务专用章或单位公章）（**如为手写，请注意字迹清晰！**）；（财务类格式收据）
- 3、收款账户详细情况（盖单位公章）；
- 4、投标人基本账户开户许可证复印件（盖单位公章）。

（二）中标候选人

中标人与采购人合同签订后，向佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心提交以下资料办理退还投标保证金：

- 1、缴纳投标保证金进账单复印件（盖单位公章）；
- 2、收取投标保证金收据（盖财务专用章或单位公章）（**如为手写，请注意字迹清晰！**）；
- 3、收款账户详细情况（盖单位公章）；
- 4、投标人基本账户开户许可证复印件（盖单位公章）。

如投标人采用邮寄方式，应当**自行承担**相关费用，邮寄地址：佛山市三水区云东海街道办事处办公大楼104室，宋小姐收，0757-88527630。

示例：①收款账户详细情况

户名：X X X X X 公司（盖公章）

账号：X X X X X X X X X X（详细银行账号）（**必须是投标人基本账户的开户银行账号。**）

开户银行：X X X X X 银行（详细注明：必须包含省、市）

联系人：X X X

联系电话：X X X X X X X X

②投标保证金收据（如为手写，请注意字迹清晰！）

收款收据（样板）：

收 据 No. 1731983
RECEIPT XXXX年XX月XX日

今收到 (收款单位全称)
退回 (项目全称) 的投标保证金。

金额(大写) ¥佰X拾X万X仟X佰X拾X元零角零分
收款单位(盖章) ¥: XXX.XX

核准: (签名) Approve 会计: (签名) Accountant 记帐: (签名) Chalk it up 出纳: (签名) Cashier 经手人: (签名) Deal with

第二联: 交顾客

（须加盖：财务专用章或单位公章）

注：

- 1、收款单位全称：即为投标单位存入采购人指定账户的开户名称（佛山市三水区云东海街道公共资源交易中心）。
- 2、金额填写示例：①¥佰伍拾伍万零仟零佰零拾零元零角零分（¥550000.00）。

投标人提交相关证明材料原件的交接清单

投标人名称：

项目编号：YCZB19JM156

序号	资格证明文件名称	投标方检查				招标方检查	
		数量	单位	提交	退件	提交	退件
1			份				
2			份				
3			份				
8			份				
9			份				
10			份				
11			份				
12			份				
提交时		投标方代表：		招标方代表：			
双方确认		(签字)		(签字)			
退件时		投标方代表：		招标方代表：			
双方确认		(签字)		(签字)			

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期_____

说明：本清单一式2份，表中内容仅供参考，投标人可按实际提供资料自行修改填列，为办理相关原件的交接手续之用，不作为投标文件的组成部分，无需装订在投标文件内。本清单未列明的资料，投标人可视需要自行增补或修改。**投标人应提前填好本清单，并在递交投标文件时向采购代理机构出示，待招标人或招标代理核对原件后与招标人各执1份。**

投标人在提交投标文件前应先行检查并在本清单的“投标人检查”“提交”栏中打“√”（表示拟提交）或“×”（表示未提交），招标方在接收时将按本清单逐项清点核对并在相应栏中打“√”（表示已接收）或“×”（表示未接收）。评审完成后，凭此清单退还投标人提交的清单所列的全部原件，并由双方签字确认。