

中国环博会广州展展位搭建 项目

(项目编号：YCZB21JM085)

竞争性磋商文件

招标人：佛山市生态环境局南海分局

招标代理：佛山市粤创招标代理有限公司

二〇二一年八月

目 录

第一章 采购邀请.....	4
第二章 磋商资料表.....	6
第三章 谈判须知.....	8
一、说明.....	8
1 适用范围.....	8
2 监管部门及招标采购单位.....	8
3 关于响应供应商及成交供应商.....	8
4 合格的货物和服务.....	8
5 投标费用.....	9
二、磋商文件.....	9
6 磋商文件的编制依据与构成.....	9
7 磋商文件的澄清及修改.....	9
三、响应文件的编制.....	10
8 磋商的语言.....	10
9 响应文件的构成.....	10
10 响应文件的编写.....	10
11 磋商报价.....	11
12 投标货币.....	12
13 联合体投标.....	12
14 证明响应供应商合格和资格的文件.....	12
15 证明货物或服务的合格性和符合磋商文件规定的文件.....	12
16 磋商保证金.....	13
17 磋商有效期.....	13
18 响应文件的式样和签署.....	13
四、响应文件的递交.....	14
19 响应文件的密封和标记.....	14
20 响应文件递交截止期.....	14
21 响应文件的修改和撤回.....	14
五、竞争性磋商流程.....	14
22 响应文件的拆封.....	14
23 磋商小组.....	14
24 磋商过程.....	15
25 确定成交结果.....	16

26	质疑与回复.....	16
六、	授予合同.....	17
27	合同的订立.....	17
28	合同的履行.....	17
29	履约保证金.....	17
30	招标代理服务费.....	17
第四章	合同通用条款.....	19
第五章	用户需求书.....	22
第六章	资格、符合性评审和评审标准.....	26
第七章	响应文件格式.....	32

第一章 采购邀请

佛山市粤创招标代理有限公司受佛山市生态环境局南海分局的委托，拟对中国环博会广州展展位搭建项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：YCZB21JM085

二、采购项目名称：中国环博会广州展展位搭建项目

三、采购项目预算金额（元）：162,000.00；

四、采购数量：一项

五、项目内容及需求：

服务内容	服务期	最高限价
中国环博会广州展展位搭建	2021年9月17日前完成且通过验收合格	人民币162,000.00元

1. 详见磋商文件中的“用户需求书”。

六、 供应商资格：

1.1 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

1.2 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件。

1.3 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（如相关失信记录已失效，响应供应商需提供相关证明资料）

1.4 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《提供响应供应商资格声明函》）

1.5 本项目不接受联合体投标。

2. 获取磋商文件方式：网上或现场报名

2.1 **网上报名：**供应商通过邮件(FSSYCZB@126.com)的形式，把加盖单位公章的报名资料扫描件发送至招标代理机构。

2.2 **现场报名：**现场报名的供应商需凭以下加盖单位公章的复印件购买磋商文件。

3. 获取磋商文件须提供以下资料：

3.1 《报名登记表》[（点击下载）](#)；

3.2 法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

3.3 提供在发售期内“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的查询结果截图；供应商应对网页查询结果截图的真实性负责。

3.4 经办人如是法定代表人，需提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件；如是响应供应商授

权代表，需提供法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件。

4. **报名不接受现金形式**。现场报名支持银联、支付宝、微信，网上报名采用汇款方式购买文件的，具体**账号【户名：佛山市粤创招标代理有限公司；开户行：中国建设银行股份有限公司佛山桂平支行；账号：44050166727300000030】**。

5. 供应商购买磋商文件需按要求提供以上资料并经审查，只接受通过以上方式正式获取磋商文件的供应商的投标。

6. 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的3日前，按《投标邀请》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。

7. 符合资格的供应商应当在 **2021年8月27日-2021年9月3日**期间(办公时间 9:00-12:00, 14:00-17:00 内，法定节假日除外)到佛山市粤创招标代理有限公司（详细地址：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际13A层1411室（广佛地铁虫雷岗站B出口、千灯湖A出口））购买磋商文件，磋商文件售价300元（人民币），售后不退。提交磋商响应文件截止时间：2021年9月8日09时30分。

八、提交磋商响应文件地点：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际21层2125室（提交磋商响应文件时间为2021年9月8日09时00分-09时30分）。

九、磋商时间：2021年9月8日09时30分。

十、磋商地点：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际13A层1413室（请携带本人身份证）。

十一、本公告期限（3个工作日）自2021年8月27日至2021年9月1日止。

十二、联系事项

（一）招标代理机构：佛山市粤创招标代理有限公司

地址：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际13A层1411室

联系人：李小姐

联系电话：0757-86260027

邮编：528200

（二）招标人：佛山市生态环境局南海分局

附件：竞争性磋商文件

发布人：佛山市粤创招标代理有限公司

发布时间：2021年8月27日

第二章 磋商资料表

说明：该资料表为《磋商须知》重要信息的前附表，是对《磋商须知》的补充、修改和完善，如果有矛盾的话，应以本资料表为准。

序号	名称	内 容
1	项目属性	采购类型：服务类 资金来源：财政性资金
2	招标采购单位	1、招标人名称：佛山市生态环境局南海分局 2、招标代理机构：佛山市粤创招标代理有限公司 总公司地址：佛山市南海区桂城街道桂澜北路4号中盛国际13A层1411室 三水办事处：佛山市三水区西南街道兴达路9号澳盈商务中心二座26楼2602 顺德办事处：佛山市顺德区东乐路266号万邦广场2座1606室 高明办事处：佛山市高明区荷城街道沿江路489号3座2层 电话：0757-86260016/86260021/86260027 传真：0757-86260021 电邮：FSSYCZB@126.com 网址：www.fsyczb.com
3	公告发布媒体	1、公告网站：中国采购与招标网(http:// www.chinabidding.cn)、佛山市生态环境局南海分局 (http://www.nanhai.gov.cn/fsnhq/bmdh/scgldw/sssthjnhfj/zwgk/index.html)、招标代理机构网址 (http://www.fsyczb.com/)。 2、相关公告在上述媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。
4	集中答疑会或现场考察	集中答疑会或现场考察：不举行。
5	磋商报价	1、响应供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。 2、报价不允许有备选方案，否则将被视为无效投标。每项报价或每项服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。 3、不允许附加条件报价，否则将被视为无效投标。
6	磋商有效期	磋商有效期为投标截止时间起满 90 天，成交人磋商有效期延至合同验收之日。
7	响应文件的递交	1、响应文件组成(不少于 2 个密封包)： (1) 报价信封： <u> 1 </u> 份（内含电子文件 <u> 1 </u> 份）； (2) 响应文件：正本 <u> 1 </u> 份、副本 <u> 3 </u> 份； 1.1 电子文件要求光盘或 U 盘介质，不留密码，无病毒。除响应文件中提供的图片及相关扫描文件外，其他内容保留WORD等可编辑文档格式文件。供应商提交的纸质响应文件应与电子文档内容完全一致。如发现两者的实质内容不一致，将按不利于供应商的原则予以处置。因此产生的一切责任均由供应商承担。 1.2 响应文件及电子文件在评审结束后均不予退还。 2、资料原件：本项目无须递交原件资料。 3、样品：本项目无须递交样品。 4、演示或述标：详见用户需求书。
8	响应文件的签署及盖章	1、响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，响应文件格式要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字；

序号	名称	内 容
		2、响应文件选用下列其中一种方式盖章： <input checked="" type="checkbox"/> 每一页加盖供应商公章 <input checked="" type="checkbox"/> 投标格式落款处和骑缝加盖供应商公章 3、响应文件内容请保证清晰可辨，否则不清晰内容的有效性磋商小组有权不予认可。
9	磋商小组	磋商小组由3名单数组成，由招标人的代表和从专家库随机抽取的专家组成。
10	评标方法	评标方法：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
11	定标原则	1、成交资格： <u> 1 </u> 名 2、候选人推荐：根据综合评分情况按照评审得分由高到低推荐三名成交候选人。若有效供应商不足三家，招标人有权决定项目废标或继续进行评审。
12	合同签订时间	合同签订时间：自《成交通知书》发出之日起三十日内
13	履约保证金	履约保证金：无。
14	招标代理服务费	1. 成交人须向招标代理机构按如下标准和规定缴纳招标代理服务费： （1）本项目成交人向招标代理机构缴纳招标代理服务费：RMB6000元（人民币陆仟元整）。 （2）招标代理服务费的缴纳形式： a. 缴纳方式：一次性以电汇或银行转账等形式支付。 b. 招标代理服务费付至： 收款人名称：佛山市粤创招标代理有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司佛山桂平支行 账 号：4405 0166 7273 0000 0030 2. 响应供应商应签署第七章所附格式的招标代理服务费承诺书，作为响应文件的一部分。 3. 成交人须向招标代理机构缴纳招标代理服务费后，现场领取成交通知书及发票时凭领取人的身份证复印件并加盖单位公章。如需采用邮寄方式领取，请成交人回复邮件时加以说明并附上邮寄联系方式。

第三章 谈判须知

一、说明

1 适用范围

1.1 本磋商文件适用于本采购邀请中所述项目的政府采购。

2 监管部门及招标采购单位

2.1 监管部门指招标人上级主管部门。

2.2 招标采购单位指招标人及招标代理机构。

2.3 招标人指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。本磋商文件第二章**磋商资料表**中所述的招标人已拥有一笔财政性资金或资金来源已落实。招标人计划将一部分或全部资金用于支付本次采购后所签订合同项下的款项。

2.4 政府招标代理机构指按照规定办理注册登记并通过审核的代理机构。本次采购的政府招标代理机构名称、地址、电话和传真见**投标资料表**。

3 关于响应供应商及成交供应商

3.1 响应供应商是响应磋商并且符合磋商文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。

3.2 合格的响应供应商

3.2.1 具有独立承担民事责任的能力。

3.2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3.2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

3.2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.2.6 法律、行政法规规定的其他条件。

3.2.7 只有在法律上和财务上独立、合法运作并独立于招标人和政府招标代理机构的响应供货商才能参加磋商。

3.2.8 符合第一章采购邀请“合格响应供应商资格要求”的特殊条款。

3.3 成交供应商是指经法定程序确定并授予合同的响应供应商。

4 合格的货物和服务

4.1 “货物”是指响应供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2 “服务”是指响应供应商按磋商文件规定完成的全部服务内容，其中包括完成服务所需的货物，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。

4.3 响应供应商提供的所有货物或服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定。

- 4.4 招标人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。
- 4.5 响应供应商应保证本项目的服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果响应供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由响应供应商承担。
- 5 投标费用**
- 5.1 响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

二、磋商文件

6 磋商文件的编制依据与构成

- 6.1 本磋商文件的编制参照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法》及其配套的法规、规章、政策。
- 6.2 要求提供的货物或服务、采购过程和合同条件在磋商文件中均有说明。磋商文件以中文文字编写。磋商文件共七章，由下列文件以及在采购过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，内容如下：
- 第一章 采购邀请
- 第二章 磋商资料表
- 第三章 磋商须知
- 第四章 合同通用条款
- 第五章 用户需求书
- 第六章 资格、符合性评审和评审标准
- 第七章 响应文件格式
- 6.3 响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。
- 6.4 本磋商文件的解释权归“佛山市粤创招标代理有限公司”所有。

7 磋商文件的澄清及修改

- 7.1 提交首次响应文件截止之日前，招标采购单位可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标采购单位应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，招标采购单位应当顺延提交首次响应文件截止时间。必要时，招标采购单位将召开答疑会或现场考察，并将会议内容以书面的形式发给每个购买磋商文件的潜在响应供应商，答复中不包括问题的来源。

- 7.2 任何要求对磋商文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式在磋商文件规定的响应文件递交截止日以前通知招标采购单位。政府招标代理机构将组织招标人对响应供应商所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。
- 7.3 响应供应商在规定的时间内未对磋商文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。
- 7.4 除非依本须知7.1规定的有必要时或**磋商资料表**中另有规定，不举行项目集中答疑会或现场考察，如举行集中答疑会或现场考察的，则按以下规定：
- 7.4.1 在**磋商资料表**中规定的日期、时间和地点组织公开答疑会或现场考察；
- 7.4.2 供应商对本项目提出的疑问，需在答疑会或现场考察召开日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至政府招标代理机构，供应商代表于上述的时间和地点出席答疑会或现场考察；
- 7.4.3 已购买磋商文件的响应供应商如不出席答疑会或现场考察视为对磋商文件所有内容无任何异议。
- 7.5 招标采购单位在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布上述情形的公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人。
- 7.6 磋商文件的澄清或修改内容是磋商文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买磋商文件的潜在响应供应商，并对潜在响应供应商具有约束力。潜在响应供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。如在24小时之内无书面回函则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

三、响应文件的编制

8 磋商的语言

- 8.1 响应供应商提交的响应文件以及响应供应商与招标采购单位就有关磋商的所有来往函电均应使用中文书写。响应供应商提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9 响应文件的构成

- 9.1 响应供应商编写的响应文件应包括初审文件、技术文件、商务文件，编排顺序参见响应文件格式。
- 9.2 响应文件的构成应符合法律法规及磋商文件的要求。

10 响应文件的编写

- 10.1 响应供应商应完整、真实、准确地填写磋商文件中提供的磋商函、报价表以及磋商文件中规定的其它所有内容。
- 10.2 响应供应商对磋商文件中多个包组进行磋商的，其响应文件的编制可按每个包组的要求分别装订和封装。响应供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，

由此造成的后果和责任由响应供应商承担。

- 10.3 响应供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 10.4 如果因为响应供应商的响应文件只填写和提供了本磋商文件要求的部分内容和附件，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

11 磋商报价

- 11.1 响应供应商应按照“第五章 用户需求书”中采购项目技术或服务要求规定的内容、责任范围进行报价。并按报价表的要求报出价格。报价总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。报价总价中不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，被视为包含在报价总价中。
- 11.2 投标分项报价表内容应包含：（适用货物类项目）
- 11.2.1 从中华人民共和国境内提供的货物须包含：
- 11.2.1.1 投标产品价；
- 11.2.1.2 除应包括要向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税，还应包括对以下①、②两项已交纳或应交纳的全部关税、增值税和其它税：
- ① 报价的货物在制造或组装时使用的部件和原材料是从境外进口的；或
- ② 报货架交货价的货物是从境外进口的。
- 11.2.1.3 报**投标资料表**中列出的其他伴随服务的费用和标准附件价、备品备件及专用工具价(如有)。
- 11.2.2 从中华人民共和国境外提供的货物须包含：
- 11.2.2.1 投标产品价；
- 11.2.2.2 除应包括要向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税，如果**投标资料表**中另有规定，还应包括货物从境外进口已交纳或应交纳的全部关税、增值税和其它税；
- 11.2.2.3 报货物境外离岸价格、国外运输费、国外运输保险费；
- 11.2.2.4 报**投标资料表**中列出的其他伴随服务费用和标准附件价、备品备件及专用工具价(如有)。
- 11.3 报价表内容应包含：（适用服务类项目）
- 11.3.1 磋商文件要求完成全部服务所需的费用；
- 11.3.2 磋商报价包含履行合同所有相关服务所需的费用；
- 11.3.3 磋商报价均应包含所有的税费；
- 11.3.4 其他一切隐含及不可预见的费用；
- 11.4 投标报价为本次磋商内容的费用，即为合同价，不得在成交后提出任何增加费用要求，响应供应商在投标时应充分考虑相关风险性因素。
- 11.5 响应供应商在成交并签署合同后，服务期限内出现的任何遗漏，均由成交供应商负责，招标人将不再支付任何费用。
- 11.6 对于报价免费的内容须标明“免费”。

- 11.7 响应供应商根据本须知“报价表内容应包含”规定将报价分成几部分，只是为了方便对响应文件进行比较，并不限制招标人以上述任何条件订立合同的权力。
- 11.8 除磋商资料表中另有规定，响应供应商所报的磋商价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商被认为是非实质性响应磋商而予以拒绝。
- 11.9 除磋商资料表中允许有备选方案外，本次磋商不接受选择性报价，否则将被视为无效报价。
- 11.10 除磋商资料表另有规定外，本次磋商不接受具有附加条件的报价，否则将被视为无效报价。

12 投标货币

- 12.1 响应供应商所提供的货物或服务均应以人民币报价。

13 联合体投标

- 13.1 除非采购邀请中另有规定，不接受联合体投标。如果采购邀请中规定允许联合体投标的，则必须满足：
- 13.1.1 以联合体形式参加磋商的，联合体各方均必须符合本须知“合格的响应供应商”的一般规定，并至少有一方符合满足“合格的响应供应商”的特殊条款要求；
- 13.1.2 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- 13.1.3 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 13.1.4 联合体投标的，必须提供各方签订的共同联合体协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同联合体协议后，不得再以自己名义单独在同一项目（或包组）中磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）磋商；
- 13.1.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 13.1.6 联合体成交的，联合体各方应当共同与招标人签订合同。

14 证明响应供应商合格和资格的文件

- 14.1 响应供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。如果响应供应商为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同联合体协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则，将导致其磋商报价无效。
- 14.2 响应供应商提交的资格证明文件应证明其满足本须知定义的合格响应供应商。

15 证明货物或服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

- 15.1 响应供应商应提交证明文件，证明其磋商的货物或服务的合格性符合磋商文件规定。该证明文件作为响应文件的一部分。
- 15.2 证明货物或服务与磋商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
- 15.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明；服务主要内容、方案、质量、标准指标等的详细说明；
- 15.2.2 货物正常使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；（适用货

物类项目)

- 15.2.3 对照磋商文件货物或服务内容与要求，逐条说明所提供货物或服务已对磋商文件的采购内容与要求作出了实质性的响应，并申明与采购内容与要求条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，响应供应商须提供所投服务的具体参数值。响应供应商在阐述时应注意磋商文件的采购内容、要求和标准，响应供应商在磋商中要实质上满足或优于磋商文件的要求。

16 磋商保证金

- 16.1 响应供应商应按**磋商资料表**中规定的金额、期限缴纳磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。
- 16.2 如无质疑或投诉，未成交的响应供应商保证金，在成交通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，招标采购单位将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。
- 16.3 成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与招标人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。
- 16.4 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：
- 16.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 16.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 16.4.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与招标人签订合同的；
- 16.4.4 供应商与招标人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的；
- 16.4.5 成交供应商未按本须知规定缴纳招标代理服务费；
- 16.4.6 磋商文件规定的其他情形。

17 磋商有效期

- 17.1 磋商应自**磋商资料表**中规定的响应文件递交截止时间起，并在**磋商资料表**中所述期限内保持有效。磋商有效期不足的磋商将被视为非实质性响应，视为无效响应。
- 17.2 特殊情况下，在原磋商有效期截止之前，政府招标代理机构可要求响应供应商延长磋商有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。响应供应商可拒绝政府招标代理机构的这种要求，其磋商保证金将不会被没收，但其磋商在原磋商有效期期满后将不再有效。同意延长磋商有效期的响应供应商将不会被要求和允许修正其磋商，而只会被要求相应地延长其磋商保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关磋商保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

18 响应文件的式样和签署

- 18.1 响应供应商应准备一份响应文件正本、电子文件和**磋商资料表**中规定数目的副本，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 18.2 响应文件的签署
- 18.2.1 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，磋商文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字。响应文件每一页均要求加盖响应供应商公章，副本可以复印，与正本具有同等法律

效力。授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附在响应文件中。

- 18.2.2 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、响应文件的递交

19 响应文件的密封和标记

- 19.1 响应供应商应将报价表、磋商保证金缴付凭证、电子文件和退磋商保证金说明函一起密封提交，若本项目（或包组）接受联合体投标，则联合体投标，应将各方共同签署的《联合投标协议》和《投标联合体授权主体方协议书》一并提交，并在信封上标明“报价信封”的字样。响应供应商应将响应文件正本和所有的副本分开密封装在信封中，且在信封上标明“正本”“副本”字样。
- 19.2 响应文件封装：
- 19.2.1 清楚写明响应供应商名称和地址。
- 19.2.2 注明采购邀请中指定的项目名称、项目编号、包组号（如有）和“在（磋商文件中规定的响应文件递交截止日期和时间）之前不得启封”的字样。
- 19.3 如果未按本须知前款要求加写标记和密封，政府招标代理机构对误投或提前启封概不负责。

20 响应文件递交截止期

- 20.1 响应供应商应在**磋商资料表**中规定的截止日期和时间前，将响应文件递交至**磋商资料表**中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，招标采购单位或者磋商小组应当拒绝。

21 响应文件的修改和撤回

- 21.1 响应供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容和响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。在响应文件递交截止期时点之后，响应供应商不得对其响应文件做任何修改和补充。

五、竞争性磋商流程

22 响应文件的拆封

- 22.1 政府招标代理机构在**采购邀请**中规定的日期、时间和地点组织磋商。
- 22.2 响应文件拆封在磋商文件规定的开标时间进行，拆封地点为磋商文件中预先确定的开标地点。
- 22.3 响应文件递交截止时间后，由全体响应供应商对全部响应文件的密封情况进行检查。

23 磋商小组

- 23.1 磋商由依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的磋商小组负责。磋商小组按政府采购规定由招标人代表和相关专业的专家组成，招标人代表人数、专家人数构成将按照**磋商资料表**中确

定。磋商小组成员依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

23.2 磋商小组名单在磋商结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

23.2.1 磋商小组中，同一任职单位评审专家超过二名的；

23.2.2 参与磋商文件论证的；

23.2.3 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

23.2.4 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

23.2.5 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

23.2.6 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

23.2.7 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

24 磋商过程

24.1 磋商小组应当对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行评审。磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

24.2 资格、符合性评审详见磋商文件第六章的《资格性、符合性评审表》，未能通过资格性、符合性审查被认定为无效响应。

24.3 磋商小组根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

24.4 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商（以响应供应商签到顺序为准）分别进行磋商，并给予所有参加磋商的响应供应商平等的磋商机会。

24.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经招标人代表确认。对磋商文件作出实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

24.6 在磋商中，磋商小组及有关当事人应当严格遵守保密原则，任何人不得透露与磋商有关的其他响应供应商的技术资料、价格和其他信息。

24.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组要求所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内提交最后报价；

24.8 如出现磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则，投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案在规定的时间内提交最后报价（最后报价时间由磋商小组视磋商进程决定）。

- 24.9 最后报价对所有响应供应商进行公开唱出。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
- 24.10 对成交供应商的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时，磋商小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。
- 24.11 报价修正误差的原则如下：
- 24.11.1 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 24.11.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 24.11.3 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- 24.12 磋商小组按上述修正误差的原则调整的价格对其响应供应商具有约束力。如果响应供应商不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。
- 24.13 磋商小组将按照**投标资料表**中确定的评标方法和本磋商文件第六章中的评审标准进行评标。
- 24.14 除**磋商资料表**另有规定的，磋商小组根据综合评分情况按照评审得分由高到低推荐3名成交候选人。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
- 24.15 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。
- 24.16 出现下列情形之一的，招标采购单位终止竞争性磋商采购活动：
- 24.16.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商招标人式适用情形的；
- 24.16.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 24.16.3 除法律法规规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- 24.17 磋商小组提交评审报告和推荐成交意见报招标人确认，招标人在收到评审报告后在规定时间内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

25 确定成交结果

- 25.1 成交供应商确定后，政府招标代理机构将在刊登本项目采购邀请的媒介上发布成交结果公告。不在成交名单之列者即为未成交供应商，政府招标代理机构不再以其他方式另行通知。
- 25.2 成交结果公告后，政府招标代理机构同时向成交供应商发出《成交通知书》，向招标人及未成交供应商发出《成交结果通知书》，《成交通知书》对成交供应商和招标人具有同等法律效力。
- 25.3 《成交通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

26 质疑与回复

- 26.1 响应供应商有质疑时，应当以书面形式（加盖响应供应商公章）在质疑有效期限内向招标采购单位

- 提交质疑书原件,逾期质疑无效。响应供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。
- 26.2 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则,质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容:具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料和注明事实的确切来源、响应供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑时间,质疑书应当署名并由法定代表人签字盖章并加盖公章。招标采购单位受理书面质疑书原件之日起,在规定的期限内作出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上,将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。
- 26.3 招标采购单位在收到响应供应商的有效书面质疑后七个工作日内作出答复,但答复的内容不涉及商业秘密,质疑响应供应商对招标人、政府招标代理机构的质疑答复不满意,或招标人、政府招标代理机构未在规定期限内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向招标人上级主管部门提出投诉。

六、授予合同

27 合同的订立

- 27.1 除非磋商资料表另有规定,招标人应当自成交通知书发出之日起三十日内,按照磋商文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同,但不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。
- 27.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的,招标人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订政府采购合同,也可以重新开展采购活动。
- 27.3 签订政府采购合同后七个工作日内,招标人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

28 合同的履行

- 28.1 政府采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的,招标人应将有关合同变更内容,以书面形式报同级政府采购监督管理部门备案;因特殊情况需要中止或终止合同的,招标人应将中止或终止合同的理由以及相应措施,以书面形式报同级政府采购监督管理部门备案。
- 28.2 政府采购合同履行中,招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与响应供应商签订补充合同,但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

29 履约保证金

- 29.1 成交供应商应按照磋商资料表规定的金额,采用磋商文件中要求的形式向招标人提交履约保证金。

30 招标代理服务费

- 30.1 成交供应商应按照磋商文件磋商资料表中的规定缴纳招标代理服务费。否则,将不予退还其磋商保

证金。

30.2 服务费按差额定率累进法计算。

中标金额 \ 费率	货物招标	服务招标
100万元以下	1.5%	1.5%
100~500万元	1.1%	0.8%
500~1000万元	0.8%	0.45%
1000~5000万元	0.5%	0.25%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%
1~5亿元	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%
100亿以上	0.004%	0.004%

例如：某货物招标成交金额为850万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 4.4 \text{ 万元}$$

$$(850 - 500) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.8 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 4.4 + 2.8 = 8.7 \text{ (万元)}$$

例如：某服务招标成交金额为 850 万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$$

$$(850 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\% = 1.575 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 3.2 + 1.575 = 6.275 \text{ (万元)}$$

第四章 合同通用条款

甲 方（招标人）：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方（成交供应商）：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

根据 _____项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2. ……
3. ……

三、甲方乙方的权利和义务

- （一） 甲方的权利和义务
- （二） 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式（磋商文件第五章用户需求书另有规定从其规定）

由甲方按下列程序付款。

- 1) 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。
- 2) 第二次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。
- 3) 最后一次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕__日内付给乙方。

六、知识产权产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

七、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

- 1) 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
- 2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

八、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、不可抗力

(1) 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

(2) 如果因为疫情导致展会取消或甲方无法参展，乙方需全额退还甲方已支付的费用。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效:

- 1) 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
- 2) 合同壹式____份, 其中甲乙双方各执____份, 招标代理机构执壹份。

甲方 (盖章):

乙方 (盖章):

代表:

代表:

签定地点:

签定日期: 年 月 日

签定日期: 年 月 日

开户名称:

银行账号:

开 户 行:

鉴证单位 (盖章): 佛山市粤创招标代理有限公司

经核对, 合同条款与磋商文件一致。

合同鉴证代表:

合同鉴证日期:

第五章 用户需求书

说明：

1. 响应供应商须对本项目的货物或服务进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。

服务内容	服务期	最高限价
中国环博会广州展展位搭建	2021年9月17日前完成且通过验收合格	人民币162,000.00元

一、总则

1、本项目以总承包的方式进行，成交供应商按采购单位的要求制定、修改、实施布置方案，并于2021年9月17日前完成且通过验收合格。

2、成交供应商不得以任何方式转包。

二、项目范围及服务

（一）本项目服务范围包含以下服务内容：

1、第7届中国环博会广州展；

（二）布置要求

1、开展时间、地点

（1）、展览时间：2021年9月15日至17日，展期3天。

（2）、布展时间：2021年9月13日（8:30-17:00）；2021年9月14日（8:30-21:00）。

（3）、撤展时间：撤展时间：2021年9月17日（14:00-21:00）；2021年9月17日（9:00-14:00）。

（4）、搭展地点：中国进出口商品交易会展馆A区2.1号馆D57号位，展位面积135平方米。

（5）、需按展会要求提前进场布展及撤展，确保参展企业在展览时间内顺利参展及撤场。

2、布置内容

（1）、在2.1号馆D57号位中设计并搭建一个集聚区特装展台，主要包括展区的设计、搭建、制作；会场内灯光、座位等相关设施的安装配置；桌椅的安排、摆放；会场内部的标语等气氛布置等。

（2）、展示范围：以农村生活污水治理、土壤修复和地下水治理、生活垃圾处理、畜禽养殖业配套治污、农村生态环境监管能力等5个方面的新技术、新设备与新模式。

三、展会布置及相关要求：

（一）布置要求

1、设计格调要简洁大方，设计具有地方特色以及时代风尚，要围绕深入推动改革开放、推动经济高质量发展、积极参与推进粤港澳大湾区建设等元素，突出环保理念，以图文并茂的展板展示等表现方式为主。

2、展区的设计要与展览会风格统一，互相呼应。表现形式以展板展示为主，结合图片、文字、实物等，内容力求生动、简洁、大气、环保，图文排版生动醒目，制作材料精良，视觉效果突出。

- 3、响应供应商必须拥有有效方案及可能出现意外的应急预案，保证高质量的展出效果。
- 4、相关布置内容需满足有关单位在使用会场、灯光、座位等设施的需要，并与其他展区同时撤展。
- 5、设计方案须在工程造价清单中列明布置所用材料的数量、结构、材质。

（二）配套服务

- 1、提供从进场布置到撤场的全过程管理服务，并负责办理水电等相关的进场手续及落实安全施工措施。
- 2、按照招标人的要求进行设计方案修改及施工调整。
- 3、按照招标人的要求提供活动所需相关软硬件设备及配套服务人员，包括但不限于现场工作人员以及指示牌、桌椅、台布、水牌、文件夹、签字笔等。
- 4、在方案设计、布展施工等工作中，积极主动，认真负责，遵守工作纪律，执行工作安排，紧密配合招标人完成各项相关工作，按时、按质、高效推进各项工作进度。

（三）成交供应商的会场布置方案及相关方案需经招标人确认后方可进场施工。

（四）设计方案知识产权归属及落标补偿

各供应商所递交的设计方案知识产权归招标人所有。招标人有权使用所有供应商的(全部或部分)设计方案。招标人对成交供应商的方案进行修改时，可以采用落标单位的部份方案，落标单位不得提出异议。

上述电子设备成交供应商必须从具备政府采购定点供货资格的供应商中进行购买，项目完成后上述设备及其他固定资产所有权及使用权归属于招标人，成交供应商须做好设备及其他固定资产移交招标人的手续。

（五）施工要求

- （1）成交供应商必须严格按照设计方案、施工图纸、国家及自治区有关现行施工和验收规范进行施工，并应接受招标人对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管理。
- （2）所使用的材料及施工要满足消防部门要求，安装期间必须配备专职安全员，配置消防器材，建立施工安全用电制度。
- （3）成交供应商要加强进度、安全、质量等全方位的管理，建立健全管理体系，规范施工。
- （4）对施工现场及操作过程应采取必要的安全技术措施，如有伤亡等事故发生，由成交供应商承担全部责任。
- （5）成交供应商按照展览的特点选择施工材料，并依照招标人最终确定的设计图进行施工。

四、其他要求

1、现场管理：

- 1) 为便于管理，成交供应商和招标人在项目进行期间的联络，应通过指定的双方的全权代表进行。
- 2) 为项目的顺利完成和做好施工现场的安全工作，成交供应商在响应文件中要列明从开始到竣工验收结束的整个项目期间，业主应须提供的配合措施。
- 3) 成交供应商须无条件接受招标人或相关管理部门对本项目内容的管理。

2、施工质量及安全要求：

- 1) 成交供应商应严格按照国家颁布的现行施工规范及安全操作规程施工。
- 2) 施工期内不得出现施工安全和施工质量事故。
- 3) 成交供应商必须将相关资料整理完善后才可组织招标人及相关部门进行综合验收。
- 4) 施工和展示期间内若出现施工安全和质量管理事故由成交供应商负全责。

3、布置场地勘察：

本项目不统一组织现场勘察，供应商自行考虑是否进行现场勘察。

五、报价要求

1、供应商可自行到布置现场勘查，综合考虑投标报价。若布展面积不变时，中标价将不予调整，即中标价为一口净包价。

2、供应商须结合现场施工条件、工程质量、安全、工期、文明施工及招标文件的要求进行报价，施工现场所有临时设施以及排除影响施工的各类障碍所发生的费用都被默认为包含在投标报价中。供应商应考虑并承担相关风险，如物价的波动、气候条件恶劣、水文及其它意外困难等。

3、施工用水、用电、施工人员的食宿地点及费用自理。

4、施工过程中应做好安全文明施工及环保等方面的工作，工程完工后应及时清除所有障碍，不得残留、堆弃障碍物等，所需费用必须包含在投标报价中。

5、本项目实行合同总价包干（成交供应商的投标报价为包干价），按中标价包人工、包材料、包设备、包质量、包工期、包安全、包文明、包括完成本项目的前期工作费用、施工利润、各种税费、招标代理服务费以及合同实施过程中应预见和不可预见费用等完成本招标内容所需的所有费用；除招标人进行方案修改、变更外，若布展总面积不变本合同总价不作调整。

六、工期要求

- 1、2021年9月15日8时前(北京时间)施工完毕，申请验收手续；
- 2、2021年9月17日21时前清理现场。

七、付款方式

1、第一期费用：项目合同签订并生效后十五个工作日内，支付合同总价的40%。

第二期费用：项目完成，通过验收后，支付合同总价的60%

2、成交供应商请款时须提供依法纳税的全额发票，收款方、出具发票方、合同乙方均必须与成交供应商名称一致。

3. 成交供应商凭以下有效文件与招标人结算：

- 1) 合同；
- 2) 成交供应商开具的正式发票；
- 3) 验收单（加盖招标人公章）；
- 4) 成交通知书。

八、不可抗力

(1) 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以

减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

(2) 如果因为疫情导致展会取消或招标人无法参展，成交供应商需全额返还招标人已支付的合同费用。

第六章 资格、符合性评审和评审标准

一、 资格、符合性评审

项目名称：中国环博会广州展展位搭建项目

项目编号：YCZB21JM085

序号	评审内容
1	具备磋商文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全；
2	磋商函已提交并符合磋商文件要求的；
3	按照磋商文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的；
4	最后报价未超过本项目最高限价的；
5	投标文件没有磋商文件中规定的其它无效投标条款的；
6	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

二、 评审标准

1. 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。
2. 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。
3. 持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。
4. 评分要求提供的证明资料，响应供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。
5. 技术商务评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。
6. 评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各响应供应商的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分、价格评分相加得出其综合得分。
7. 评审内容中如有要求提交“原件”的应独立封装，并内附“资料原件提交清单”，与响应文件同时递交，以便评审委员会核对。评标结束当日退回，如未提供原件的，该项评分为0分。
8. 评分范围中A级指综合对比水平最优为最高评价级别，以此类推，评价属于同一档的可并列得分。各级泛指定义见下表。

评分级别	泛指定义
A级	优于磋商文件要求/响应程度同比水平最优/完整/详细/准确/高/程度深等。
B级	基本满足磋商文件要求/响应程度同比水平相对较好/一般等。
C级	不能完全满足磋商文件要求/响应程度同比水平较差/尚可/不够完善/把握程度较低等。
D级	不能满足磋商文件要求/响应程度同比水平最低/不完善/不详细/不准确等。
...	如此类推

技术部分评分表

(55分)

序号	评审内容	评分标准	分值
1	对需求的理解和把握	<p>准确理解项目目标, 非常详细分析现状和准确把握需求的, 有清晰的总体建设思路的, 得5分;</p> <p>基本理解项目目标, 简单分析现状和基本把握需求, 有完整的建设思路的, 得3分;</p> <p>简单理解项目目标, 不够详细清晰分析现状和把握基本需求的, 得1分。</p>	5分
2	组织实施方案	<p>根据各供应商提供的组织实施方案(须包含但不限于设计方案、会场布置方案、工程实施方案及工程造价清单等内容)进行综合评价:</p> <p>项目工作组织方案、工作计划(包括布展中的美工、多媒体、场景等内容和工作报告、完成技术评估和现场验收等)是否合理可行, 是否符合项目要求。</p> <p>项目总体组织实施方案、工作计划全面完整, 科学合理, 可操作性强的, 得15分;</p> <p>项目总体组织实施方案、工作计划基本完整, 具有一定合理性和可操作性的, 得10分;</p> <p>项目总体组织实施方案、工作计划不够完整, 合理性和可操作性较差的, 得5分;</p> <p>项目总体组织实施方案、工作计划不完整, 没有合理性和可操作性的, 得0分。</p>	15分
3	构思与创意	<p>设计方案造型与设计创意的独特性、合理性, 以及各类图纸设计内容详细和合理性, 能与展会各环节联动得20分;</p> <p>设计方案造型与设计创意较好、合理性, 以及各类图纸设计内容良好和合理性, 得15分;</p> <p>设计方案造型与设计创意合格, 各类图纸设计内容合格和合理性, 得10分;</p> <p>没有设计方案, 得0分。</p>	20分
4	材料和设备投入计划、保证措施	<p>材料和设备投入及保证措施优秀, 得10分;</p> <p>材料和设备投入及保证措施良好, 得8分;</p> <p>材料和设备投入及保证措施合格, 得5分;</p> <p>没有材料和设备投入及保证措施, 得0分。</p>	10分

5	服务质量保证和违约承诺	<p>根据响应供应商针对项目实际提出先进、清晰、可行、具体的质量保证措施及服务质量违约承诺进行综合评审：</p> <p>质量保证措施先进，条理清晰，服务质量违约承诺具体，可行性强的，得5分；</p> <p>质量保证措施基本完整，有一定的服务质量违约承诺，可行性一般的，得3分；</p> <p>质量保证措施差，服务质量违约承诺不具体，可行性低的，得1分。</p> <p>（提供承诺函作为证明材料，不提供不得分）</p>	5分
---	-------------	--	----

商务部分评分表

(35分)

序号	评审内容	评分标准	分值
1	同类项目业绩	自2017年1月1日至今，以响应供应商名义承接的同类项目业绩，每提供一项得4分，本项满分20分。 （须提供中标通知书或服务合同复印件作为证明材料，以合同签订时间为准。）	20分
2	拟投到本项目的人员情况	根据各供应商拟投入本项目的服务人员数量、资质、证书情况进行综合比较： 拟投入本项目服务人员人数最多，实力最强的为优：8分； 拟投入本项目服务人员人数较多，实力较强的为良：5分； 拟投入本项目服务人员人数一般，实力一般的为中：3分； 拟投入本项目服务人员人数较少，实力较弱的为差：1分。 没有提供拟投入本项目服务人员的得0分。 提供加盖响应供应商单位公章的上述人员2021年1月以来任意一个月的供应商单位购买的社保证明材料及相关资质、资格证书复印件。	8分
3	公司实力	根据各响应供应商企业获奖情况、资质、企业技术力量、履约能力、服务水平等进行综合评价： A级：响应供应商企业获奖情况、资质、企业技术力量、履约能力、服务水平最好，得7分； B级：响应供应商企业获奖情况、资质、企业技术力量、履约能力、服务水平次之，得5分； C级：响应供应商企业获奖情况、资质、企业技术力量、履约能力、服务水平一般，得3分； D级：响应供应商企业获奖情况、资质、企业技术力量、履约能力、服务水平最差，得1分。	7分

价格评分表

(10分)

1. 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求（通过资格性、符合性审查）且最后报价（指修正后报价，下同）最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

第七章 响应文件格式

包装封面参考

响 应 文 件

报价信封

正本

副本

项目编号：YCZB21JM085

项目名称：中国环博会广州展展位搭建项目

响应供应商名称：

响应供应商地址：

(____年____月____日____时____分)之前不得启封

响应文件目录表

项目名称：中国环博会广州展展位搭建项目

项目编号：YCZB21JM085

供应商名称：

(一) 资格、符合性条款自查表

评审内容		磋商文件要求	自检结论	证明资料
资格性检查	合格响应供应商资格要求	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件： 1) 法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）证明文件。 2) 2019年或2020年财务报告或提供银行出具的资信证明；响应供应商为当年注册的，提供成立至今的月或季度财务状况报告复印件。 3) 2021年任一月缴纳税收和社保的凭证。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。 4) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页
		“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果截图	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页
		为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页
	磋商函	按对应格式文件填写、签署、盖章（原件）	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页
	法定代表人证明书	按对应格式文件签署、盖章（正本放原件、副本放复印件）	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页
	法定代表人授权委托书	按对应格式文件签署、盖章（正本放原件、副本放复印件）	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页
	符合性检查	投标文件签署、盖章	按照磋商文件规定要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
投标报价		1) 投标报价未超过本项目最高限价； 2) 对本项目的所有货物及服务进行整体投标； 3) 报价方案唯一确定，无附加条件的报价。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	/
其它		投标文件没有磋商文件中规定的其它无效投标条款的	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	见响应文件第()页

说明：以上材料将作为响应供应商资格、符合性审查的重要内容，响应供应商应按照其内容要求在投标文件中对应如实提供，对任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

(二) 评审项目自查表

文件类型	序号	评 审 内 容	分值		页码范围	备注
			原始分	自查分		
技术部分	1				见响应文件第()页	
	2				见响应文件第()页	
	3				见响应文件第()页	
	4				见响应文件第()页	
	5				见响应文件第()页	
商务部分	1				见响应文件第()页	
	2				见响应文件第()页	
	3				见响应文件第()页	
	4				见响应文件第()页	

(注: 请响应供应商比照第六章“评分体系与标准”内容逐项填写)

第一部分 资格符合性审查资料

1. 磋商函

致：佛山市粤创招标代理有限公司

我方确认收到贵方_____（项目名称）_____采购货物及相关服务的磋商文件（项目编号：YCZB21JM085），_____（响应供应商名称、地址）_____作为响应供应商已正式授权_____（响应供应商授权代表全名、职务）_____为我方签名代表，代表我方提交响应文件进行磋商。

签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守招标代理机构发布磋商文件的各项规定，自愿参加磋商，并已清楚磋商文件的要求及有关文件规定，并严格按照磋商文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本磋商自磋商截止之日起 90 天内有效。如果我们的磋商被接受，则直至合同生效时止，本磋商始终有效。本磋商始终有效并不撤回已递交的响应文件。
3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部磋商文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本磋商文件的要求，我们同意放弃对磋商文件提出不明或误解的一切权力。
4. 我们同意提供招标采购单位与磋商小组要求的有关磋商的一切数据或资料。
5. 我们理解招标采购单位与磋商小组并无义务必须接受最低报价的磋商或其它任何磋商，完全理解招标代理机构拒绝迟到的任何磋商和最低磋商报价不是被授予成交的唯一条件。
6. 如果我们未对磋商文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效磋商处理。
7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
8. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于招标人和招标代理机构。
9. 所有有关本次磋商的函电请寄：_____（响应供应商地址）_____

备注：本磋商函内容不得擅自删改。

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____

响应供应商名称（加盖公章）：_____

电话：_____

传真：_____

邮编：_____

日期： 年 月 日

2. 响应供应商资格声明函

佛山市粤创招标代理有限公司：

关于贵公司_____年____月____日发布____（项目名称）____（项目编号：YCZB21JM085）的磋商公告，本公司（企业）愿意参加磋商，并声明：

1、本公司（企业）具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

2、本公司（企业）及附属机构，并非受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理服务的供应商。

3、本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与本项目其他响应供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他响应供应商之间不存在直接控股、管理关系。

本次招标采购活动中，本公司保证全部响应文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性和正确性承担法律责任，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____

响应供应商名称（加盖公章）：_____

电话：_____

传真：_____

邮编：_____

日期： 年 月 日

3. 守法经营声明书

佛山市粤创招标代理有限公司：

我方诚意参与项目名称_____（项目编号：_____）投标，并特此声明在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：
供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

响应供应商名称：_____（全称）_____（加盖公章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____

法定代表人/负责人（或授权代理人）：_____

声明日期： 年 月 日

4. 资格证明材料

(一) 营业执照复印件

注: 如有信息变更的, 应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

(二) 财务状况报告复印件或银行出具的资信证明复印件

提示:

- 1) 如响应供应商为新注册成立, 则提供成立至今的月或季度财务状况报告复印件。
- 2) 资信证明书内容应能够清晰准确反映供应商最近 6 个月内 (从本项目采购公告发布之日起, 往前倒推计算) 的商业信誉情况和满足采购文件有关要求, 且其符合性及有效性将以审查结果为准。
如成立时间不足 6 个月的, 按其开户时间提供。
- 3) 资信证明的落款单位名称必须与开户银行名称一致, 如不一致的, 应提供银行证明, 银行无法开具证明的提供其他证明材料, 有效性由招标人审核。
- 4) 资信证明书格式有抬头的, 可以写本项目的招标人或代理机构单位全称。

(三) 依法缴纳税收的相关材料复印件

(四) 依法缴纳社保的相关材料复印件

(五) 其他资格证明材料(如有)

5. 信用信息的查询结果截图

说明:

- a. 信用信息查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等。
- b. 其中“信用中国”网站查询结果可提供网页打印件或截图,或下载打印信用报告。相关资料须体现投标人全称、查询时间(如网页未体现时间的可全屏截取电脑日期时间)、查询网址和查询结果,查询界面须能体现“行政许可、行政处罚、守信激励、重点关注、资质/资格、风险提示”,或直接下载打印信用报告。
- c. 查询结果如显示无供应商信息或没有该企业相关记录的,亦须按照上述要求打印网页或截图。
- d. **信用信息查询时点: 报名开始时间起至投标截止日为止,在前述时间任一天内截图。**

6. 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（响应供应商地址）的（响应供应商名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称）（项目编号：YCZB21JM085）的磋商活动，提交响应文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为响应供应商代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（响应供应商授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明》

响应供应商名称（盖公章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

签字日期：____年__月__日

被授权人（响应供应商授权代表）（签字或盖章）：_____

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

7. 法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司响应文件中标注的磋商有效期相同。签发日期：____年__月__日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人 居民身份证复印件粘贴处 (正面)

法定代表人 居民身份证复印件粘贴处 (反面)

响应供应商名称：（盖公章）：_____

地址：_____

日期：_____

第二部分 技术商务文件

1. 报价表

(首次报价)

响应供应商名称：

项目编号：YCZB21JM085

服务内容	磋商总报价（人民币 元）	服务期
中国环博会广州展展位搭建	小写：RMB _____ 大写： _____	2021年9月17日前完成 且通过验收合格

响应供应商名称（盖公章）： _____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）： _____ 职务： _____ 日期： _____

备注：

- 磋商总报价为分项各小计之和。
- 中文大写金额数字请填写：壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等字样。

附:

分项报价明细表

(首次报价)

序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	小计(元)	说明
1							
2							
.....							
磋商总报价(人民币 元):		小写: RMB _____ 大写: RMB _____					

响应供应商名称(盖公章): _____

法定代表人或响应供应商授权代表(签名或盖章): _____ 职务: _____ 日期: _____

2.服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 对需求的理解和把握；
2. 组织实施方案；
3. 构思与创意；
4. 材料和设备投入计划、保证措施；
5. 服务质量保证和违约承诺
6. 响应供应商认为对谈判有利的其他资料。

响应供应商名称（盖公章）： _____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）： _____ 职务： _____ 日期 _____

3. 响应供应商基本情况表

一、公司基本情况

1. 公司名称: _____ 电话号码: _____
2. 地 址: _____ 传 真: _____
3. 注册资金: _____ 经济性质: _____
4. 公司开户银行名称及账号:
5. 营业注册执照号:
6. 公司简介

文字描述: 发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

二、响应供应商获得国家有关部门颁发的资质:

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的, 您有权进行您认为必要的所有调查, 如以上数据有虚假, 一经查实, 自行承担相关责任。

响应供应商名称 (盖公章): _____

法定代表人或响应供应商授权代表 (签名或盖章): _____ 职务: _____ 日期: _____

4.同类项目情况一览表

响应供应商名称：

项目编号：YCZB21JM085

序号	业主名称	项目名称	服务内容	合同总价	签约或完成时间	单位联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

备注：请根据评审表要求提供证明材料。

响应供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期：_____

5. 拟投入本项目人员一览表

响应供应商名称：

项目编号：YCZB21JM085

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或承担工作内容

备注：请根据评审表内容提供证明材料。

响应供应商名称（盖公章）： _____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）： _____ 职务： _____ 日期： _____

8. 用户需求响应一览表

说明：响应供应商必须对应磋商文件的用户需求书条款逐条应答并按要求填写下表。

响应供应商名称：

项目编号：YCZB21JM085

序号	原条款描述	响应供应商响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

响应供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期：_____

9. 招标代理服务费承诺书

佛山市粤创招标代理有限公司：

本公司_____（响应供应商名称）_____在参加在贵公司举行的_____（项目名称）_____（项目编号：YCZB21JM085）的招标中如获成交，我公司保证按照磋商文件规定缴纳“招标代理服务费”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《成交通知书》。如采用电汇或银行转账，我司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我方违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，同意佛山市粤创招标代理有限公司办理支付手续，扣除我司提交的全部磋商保证金，并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

响应供应商名称(盖公章)：

响应供应商地址：

电话：

传真：

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

签署日期：

10. 开票资料说明

佛山市粤创招标代理有限公司：

本公司_____（响应供应商名称）_____在参加在贵公司举行的_____（项目名称）_____（项目编号：YCZB21JM085）的招标。

1、我司如获中标，招标代理服务费开票类型：增值税普通发票 增值税专用发票

（请在对应的“”打“”，且只能选择其中一项）。

2、我司的开票资料如下：

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 (具体到XX银行XX支行)		联系电话	
账 号		联系人	

注：

1、如需开具增值税专用发票，应附上国税网站一般纳税人查询结果截图。

2、开标当日，如我公司未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误，则视为开具增值税普通发票。同意不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

响应供应商名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期_____

提供国税网站一般纳税人查询结果截图

（需开具增值税专用发票适用）